



Openbare Basisschool De Pionier

Schoolgids 2022 – 2023

“Samen Leren
Samen Leven
Samen Leren Leven”

Voorwoord

Beste ouder(s) en/ of verzorger(s),

Deze schoolgids is het visitekaartje van onze school. Met een schoolgids kunnen wij laten zien wat we in huis hebben, wat we met leerlingen en ouders willen bereiken en met welke middelen en methoden we dit doen.

De schoolgids is bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) leerlingen en andere belangstellenden. De schoolgids is een naslagwerk, geschreven om u over allerlei zaken in te lichten. Door het lezen ervan deze krijgt u een beeld van onze visie op onderwijs, de zorg voor onze leerlingen, de resultaten van ons onderwijs, datgene wat wij van de leerlingen en van de ouders verwachten en informatie over allerlei praktische zaken.

Op De Pionier begeleiden wij de leerlingen in hun ontdekkingsreis naar zichzelf en de wereld. Wij stimuleren ze om te werken aan hun talenten en hun positie in de maatschappij te bepalen. Hiervoor bieden wij een authentieke en rijke leeromgeving binnen en buiten de school.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen hebben of de sfeer in de school willen proeven schrijft u zich dan in voor een rondleiding via de website (tabblad ouders/ informatiebijeenkomst). Wij heten u en uw kind van harte welkom. Wij hopen dat u even enthousiast zult raken over ons onderwijs, als wij dat zijn. In deze schoolgids spreken we steeds over 'ouders'. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg over onze leerlingen hebben.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team De Pionier,

Sylvia van Loenen
Directeur

Inhoud

| | |
|--------------------------------------------------|----|
| Voorwoord..... | 2 |
| Hoofdstuk 1: De school..... | 5 |
| Hoofdstuk 2: Waar staat de school voor | 6 |
| a) Missie..... | 6 |
| b) Visie..... | 6 |
| c) Kernvoorwaarden voor onze missie..... | 6 |
| d) Visie op leren en organiseren | 8 |
| Hoofdstuk 3: Het onderwijs..... | 9 |
| a) Projectmatig werken..... | 10 |
| b) Sport en bewegen..... | 11 |
| c) Coöperatief leren..... | 11 |
| d) De leerling in beeld..... | 11 |
| e) Kwaliteit van onderwijs | 14 |
| Hoofdstuk 4: Organisatie van het onderwijs..... | 16 |
| a) Werken in units..... | 16 |
| b) De mentorgroep..... | 16 |
| Hoofdstuk 5: Wij zorgen voor leerlingen | 19 |
| a) Ontvangst van nieuwe leerlingen | 19 |
| b) Ontwikkeling monitoren..... | 20 |
| c) Speciale ondersteuning | 20 |
| Hoofdstuk 6: Het team..... | 21 |
| a) Samenstelling team..... | 21 |
| b) Vervanging bij ziekte..... | 21 |
| c) Scholing van leraren | 21 |
| d) School Video Interactie Begeleiding | 22 |
| e) Toestemming voor video en beeldmateriaal..... | 22 |
| Hoofdstuk 7: De ouders | 23 |
| a) Ouderparticipatie..... | 23 |
| b) Inspraak ouders..... | 24 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| c) Informatievoorziening..... | 24 |
| Hoofdstuk 8: Praktische informatie..... | 26 |
| a) Schooltijden..... | 26 |
| b) Vakanties en studiedagen..... | 26 |
| c) Ziek, Te laat, Verlof, afwijkende vakantie en verzuim (Leerplicht)..... | 27 |
| d) Pauze en overblijven (continurooster)..... | 28 |
| e) Buitenschoolse opvang..... | 29 |
| f) Ouderbijdrage..... | 29 |
| Hoofdstuk 9: Inschrijving en aanmelden..... | 30 |
| Bijlagen..... | 32 |
| Bijlage 1: Het team 2022-2023..... | 33 |
| Bijlage 2: Gebruikte onderwijsmethoden..... | 34 |
| Bijlage 3: Werkgroepen..... | 35 |
| Bijlage 4: Klachtenprocedure..... | 36 |
| Bijlage 5: Jeugd en Gezinsteam..... | 37 |
| Bijlage 6: Klachtenregeling en contactpersoon..... | 39 |
| Bijlage 7: Passend onderwijs..... | 41 |
| Bijlage 8: Jaarkalender 2022 – 2023..... | 42 |
| Bijlage 9: Projecten, feesten en vieringen 2022-2023..... | 44 |
| Bijlage 10: Belangrijke adressen..... | 45 |
| Bevoegd gezag..... | 45 |
| Landelijke Klachtencommissie onderwijs..... | 45 |
| Vertrouwenspersonen..... | 45 |
| Interne contactpersoon..... | 45 |
| Regionaal Bureau Leerplicht Holland-Rijnland..... | 45 |
| Contactgegevens..... | 45 |

Hoofdstuk 1: De school

Een pionier is iemand die graag nieuwe dingen ontdekt en uitprobeert. Iemand die zoekt naar nieuwe manieren en mogelijkheden om dingen op een betere, slimmere en handigere manier te doen. De leerlingen gaan om te beginnen zelf en samen met anderen nieuwe dingen ontdekken, uitproberen, onderzoeken en de school stimuleert deze manier van leren en loopt voorop bij het ontwikkelen van een uitdagende leeromgeving. Niet alleen over wat er geleerd kan worden, maar vooral ook hoe er geleerd kan worden. Hierbij worden bestaande en nieuwe methodes en aanpakken gecombineerd. De leerkrachten zorgen voor een sfeer waarin de leerlingen en de leerkrachten zelf de ruimte krijgen om nieuwe dingen te proberen. Sommige dingen mislukken waardoor leerlingen en leerkrachten leren en verder kunnen pionieren om er zo voor te zorgen dat (nieuwe) leerlingen en andere scholen hierop kunnen voortbouwen.

De school is in 2017 klein gestart, met twee groepen. In juni 2022 krijgen ongeveer 200 leerlingen les verdeeld over drie units. Alle leeraren zijn hierin vertegenwoordigd. Er stromen in principe alleen nieuwe leerlingen in vanaf leerjaar 1 (4-jarigen). Het schoolgebouw is gelegen in het Huigpark in het centrum van Leiden. Het is een verborgen stukje groen aan de rand van de Leidse binnenstad en onderdeel van het Singelpark. De klaslokalen kijken uit op de Maresingel. Het gebouw staat in een woonwijk.

De Pionier is een school voor openbaar onderwijs. Dit houdt in dat iedereen ongeacht zijn of haar achtergrond welkom is bij ons op school. Wij leren leerlingen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening en overtuiging. Onze school maakt deel uit van de Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden – Leiderdorp (PROOLEiden-Leiderdorp).

Hoofdstuk 2: Waar staat de school voor

a) Missie

‘Samen leren, Samen Leven, Samen Leren Leven’

De Pionier staat voor nieuwsgierigheid. De verwondering en vragen van leerlingen, die met een open blik de wereld in kijken, stellen leerkrachten voor de uitdaging om die leerlingen een volgende stap in hun ontwikkeling te laten maken.

De Pionier gelooft in de kracht om eigen talenten te ontdekken en om ze te leren gebruiken ter voorbereiding op de wereld om je heen en op je eigen toekomst. Dit doe je niet alleen, maar door samen en met elkaar te leren.

b) Visie

De wereld om ons heen is volop in beweging en vraagt van ons als school dat wij leerlingen begeleid kennis laten maken met de wereld en de samenleving door kennis aan te bieden en vaardigheden aan te leren op het gebied van samenwerken en samen leren en omgaan met elkaar.

De Pionier staat voor nieuwsgierigheid. De verwondering en vragen van leerlingen - door hun open blik waarmee zij de wereld in kijken – stelt ons voor de uitdaging om de leerlingen een volgende stap in hun ontwikkeling te laten maken. Door middel van onderzoeken en ontdekken, stimuleren we het zoeken naar kennis, het combineren van informatie en het ontwikkelen van een kritische houding bij leerlingen. Zij worden uitgedaagd om hun creativiteit te tonen binnen allerlei vraagstukken. In het onderwijsaanbod integreren we opgedane kennis tot logische gehelen en leren leerlingen verbanden te zien. Kennis wordt zoveel mogelijk gekoppeld aan de praktijk en aan ervaringen, waardoor kennis zoveel mogelijk betekenis krijgt. Wij kijken naar het geheel van kennis, vaardigheden en attitude bij een leerling en begeleiden ze in de ontwikkeling ervan. Leerlingen leren zelf te reflecteren en leren om feedback te geven en te ontvangen.

c) Kernvoorwaarden voor onze missie

De kernvoorwaarden zijn op De Pionier uitgewerkt in drie hoofdregels:

Wij gaan respectvol met elkaar om.

Wij zorgen dat het voor iedereen veilig is.

Wij zijn verantwoordelijk voor onze omgeving.

Deze hoofdregels zijn het uitgangspunt voor de afspraken die de leerlingen maken in hun mentorgroepen bij de start van het schooljaar, onder meer over hoe je goed met elkaar omgaat en hoe je goed kunt leren.



De vijf pijlers van ons schoolconcept kunnen als volgt nader worden toegelicht:

Eigenaarschap van de leerling over zijn eigen leren en leven is een belangrijk gegeven. Tenslotte is de leerling expert van zichzelf. De leerling weet als geen ander wat hem boeit en bindt in het onderwijs en in breder perspectief in het leven. Het leren omgaan met eigenaarschap door de leerling regie te geven leidt tot motivatie en betrokkenheid. Door leerlingen vanaf het begin te begeleiden in dit proces kunnen we hen helpen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun handelen en hierop te reflecteren.

De pijler *samenwerken* zien wij als uitdaging voor het hier en nu en voor de toekomst. De maatschappij maken we samen. Als basisschool leren we leerlingen de waarde van samenwerken en de wijze waarop je dat kan vormgeven. De uitdaging om niet alleen te doen wat goed is voor jou maar ook voor de ander helpt de leerling vorm te geven aan deze pijler. Op deze manier leggen we een basis voor democratisch burgerschap.

De pijler *nieuwsgierigheid* is de drijfveer voor leren. Het zorgt ervoor dat je op (onder)zoek gaat naar hetgeen dat je nog niet weet. Nieuwsgierigheid is de motor om iets te willen kennen en kunnen op zowel sociaal als academisch niveau. Als basisschool De Pionier willen wij die nieuwsgierigheid van onze leerlingen inzetten om het leren uitdagend en interessant te maken en te houden voor elke leerling.

De pijler *talent* is datgene waar je energie van krijgt. Wij spreken leerlingen aan op hun talenten: om deze in te zetten voor de manier waarop ze willen leren, wat ze willen leren en hoe ze anderen vanuit dat talent kunnen leren en inspireren. De Pionier is ook een Talentfluisterschool. Dat betekent dat op onze school talentgesprekken worden gevoerd met leerlingen. Op deze wijze krijgen zij inzicht in waar hun kracht ligt. Het draagt bij aan een positief zelfbeeld, geeft hun meer veerkracht en weerbaarheid zodat ze beter kunnen omgaan met de uitdagingen die op hun pad liggen.

De pijler *creativiteit* is een belangrijke waarde voor de toekomst. Een verdergaande digitalisering van de maatschappij vraagt om menselijke creativiteit. Leren denken buiten kaders en algoritmes. Verrassend zijn in je oplossingen, ruimte vinden voor 'anders' zijn. De pijlers vormen samen de basis voor het leren op De Pionier.

d) Visie op leren en organiseren

De Pionier is een basisschool waar het onderwijs anders is georganiseerd en waar vernieuwend onderwijs wordt gegeven. De Pionier werkt in units. Een unit bestaat uit 2 of 3 leerjaren. Leraarondersteuners, leerkrachten en onderwijsassistenten zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs aan alle leerlingen binnen de unit. Door het onderwijs op deze manier te organiseren kan er beter worden afgestemd op de onderwijsbehoeften en kan er tegemoet gekomen worden aan de kenmerken van leren van leerlingen uit de verschillende leeftijdsgroepen.

De samenstelling van de leerjaren in een unit is gebaseerd op zowel de ontwikkeling van de leerling alsook op de ontwikkeling van het didactisch leerprogramma van een basisschool:

- Groep 1: ontdekkend leren
- Groep 2: voorbereidend leren
- Groep 3: aanvankelijk leren
- Groep 4 en 5: voortgezet leren
- Groep 6, 7, 8: studerend leren

De Pionier hanteert de indeling in units en gaat hierbij uit van:

- Unit 1: Leerjaren 1, 2 en 3
- Unit 2: Leerjaren 4 en 5
- Unit 3: Leerjaren 6, 7 en 8

Het accent van de manier waarop geleerd wordt, verschuift steeds:

- In unit 1 vindt de ontwikkeling plaats van spel als de basis voor leren naar aanvankelijk leren waarbij spel een toepassing is.
- In unit 2 wordt de basis voor het leren lezen, rekenen en schrijven uitgebreid en geautomatiseerd. De technische handeling staat centraal, waarbij tempo in toepassen een belangrijke rol speelt.
- In unit 3 gaat het er steeds meer om hoe je technische handelingen toepast bij complexere vraagstukken. Leerlingen hanteren strategieën om een vraagstuk te doorgronden.

Het fundament bij het ontwerpen van het onderwijs zijn de vijf pijlers die belangrijk zijn voor leerlingen, hun ouders en teamleden. Deze vijf pijlers zijn: Eigenaarschap, Samenwerken, Nieuwsgierigheid, Talent en Creativiteit. Samenwerken met de omgeving is voor ons essentieel; met de leerlingen, met teamleden en met ouders.

Hoofdstuk 3: Het onderwijs

Het onderwijs op De Pionier volgt de maatschappij die de afgelopen jaren over is gegaan van een industriële naar een kennis- en netwerksamenleving. Hiervoor zijn naast de basisvaardigheden als taal, lezen en rekenen ook nieuwe vaardigheden opgesteld. Het gaat om: kritisch denken, creatief denken, problemen oplossen, computational thinking (vaardigheden die essentieel zijn om problemen op te lossen waarbij veel informatie, variabelen en rekenkracht nodig zijn), informatievaardigheden, ICT-basisvaardigheden, communiceren, mediawijsheid, samenwerken, sociale en culturele vaardigheden en zelfregulering.

Op De Pionier werken we aan deze vaardigheden door onze onderwijsaanpak, waaronder coöperatief leren en onderzoekend en ontwerpnd leren met ruime aandacht voor sociale vaardigheden, zelfreflectie en het werken in de talentmomenten.

Op De Pionier ontwerpen wij graag onze eigen activiteiten. Toch gebruiken wij als leidraad diverse methodes die we inzetten vanaf leerjaar 3. Wij gebruiken de methodes veelal als leidraad voor ons onderwijs, maar verrijken deze met eigen activiteiten, die aansluiten bij onze projecten. Zo geven wij ons onderwijs meer betekenis, terwijl wij toch verzekerd zijn van een solide leerlijn. Voor een overzicht van de methoden zie de bijlagen.

Leren doen we op De Pionier niet alleen uit een boek. We leren door spelen, ontwerpen, doen, ervaren, maken, creëren, onderzoeken, bewegen, fouten maken en samen te werken. Stap voor stap ontdekt een leerling de wereld en al zijn mogelijkheden. Als een leerling de wereld wil ontdekken, moet het ook de wereld in en moeten we de wereld de school in halen. We gaan daarom regelmatig op excursie om te bekijken en te ervaren hoe de praktijk eruit ziet. Hoe ziet een brandweerkazerne eruit, welke paddenstoelen vinden we in het bos, hoe hoog is het hoogste gebouw in Leiden? We doen dit ook door mensen de school in te halen die iets kunnen vertellen of laten zien. Zo leren we steeds meer over de wereld.

Alle leerlingen hebben, evenals volwassenen, drie basisbehoeften om zich goed te kunnen ontwikkelen: competentie, autonomie en relatie. De leerkrachten op De Pionier stemmen hun gedrag steeds af op deze drie behoeften, zowel in didactisch als in pedagogisch handelen:

- Competentie houdt in dat leerlingen vertrouwen en plezier hebben in hun eigen kunnen. Leerlingen ontdekken dat ze de taken aankunnen en dat ze steeds meer aankunnen. Door de nadruk die we leggen op talentontwikkeling en het werken met talentmomenten, krijgt dit inhoud.
- Autonomie wordt gewaarborgd wanneer leerlingen het vertrouwen krijgen om taken zelf te verrichten. Leerlingen willen hun leergedrag kunnen sturen. Wij doen dit onder andere door te werken met digitale portfolio's en de gesprekken tussen leerkracht en leerling.

- Relatie heeft te maken met de waardering die leerlingen krijgen om wie ze zijn. Leerlingen willen zich welkom voelen, geaccepteerd worden om wie ze zijn, voelen dat ze erbij horen en ze willen zich veilig voelen. Onder andere door het werken met coöperatieve werkvormen en het groepsdoorbroken werken geven wij hier inhoud aan.

Een goed pedagogisch klimaat staat of valt met het contact tussen de leerkracht en de leerlingen. Als het contact goed is, voelen de leerlingen zich veilig, kunnen ze actief meedoen, zijn de leerprestaties hoger en kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen.

Op De Pionier begeleiden wij de leerlingen in hun ontdekkingsreis naar zichzelf en de wereld om hun heen, zodat zij hun talenten kunnen inzetten om een positieve bijdrage te leveren aan de samenleving. De leerlingen leren op De Pionier zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Wij praten hierover met leerling tijdens leerlinggesprekken, waarin de leerkracht met de leerling bekijkt hoe het gaat op school en aan welke (nieuwe) leerdoelen er gewerkt kan worden. Tijdens de kind-ouder-mentorgesprekken (KOM) spreken de leerkracht en de leerling met de ouder, waarbij het vooral aan de leerling is om te vertellen waaraan hij of zij in de komende periode gaat werken.

a) Projectmatig werken

Op De Pionier werken we vanuit een project: ieder jaar kiezen we vijf grote projecten. De projecten lopen van vakantie tot vakantie. Alle klassen werken aan hetzelfde onderwerp. Per week kan een onderdeel binnen het project centraal staan. Binnen de projecten worden de vakgebieden zoveel mogelijk in samenhang aangeboden, van rekenen en taal tot wereldoriëntatie en handvaardigheid. Het projectmatig onderwijs wordt ondersteund door gebruik te maken van het International Primary Curriculum (IPC). Dit is een (internationale) methodiek opgezet in projecten waarbij gebruik wordt gemaakt van de integratie van vakgebieden en waarmee de kerndoelen van het primair onderwijs worden vormgegeven. De projecten zijn gebaseerd op eigen (onderzoeks)vragen van de leerlingen gekoppeld aan een kennisbasis.

Vanuit de onderwerpen komen de leerlingen met allerlei vragen. Met onderzoekend en ontwerpend leren gaan leerlingen aan de hand van onderzoeksvragen zelf op onderzoek uit of ontwerpen ze oplossingen voor vragen en problemen die in hun leefwereld passen. Daarbij doorlopen ze verschillende fases en ontwikkelen ze vaardigheden zoals observeren, systematisch gegevens verzamelen, ordenen, interpreteren en het bedenken van creatieve oplossingen. Allemaal onder begeleiding van de leerkracht. Het werkt niet alleen uitstekend om de natuurlijke nieuwsgierigheid van leerlingen springlevend te houden, de methodiek bereidt leerlingen ook goed voor op de toekomst. Het doet namelijk een sterk beroep op precies die vaardigheden en eigenschappen waar de continu veranderende maatschappij om vraagt. Doordat we de leerstof aanbieden in deze rijke leeromgeving, grijpt de kennis meer in elkaar. De op school opgedane kennis, inzichten

en vaardigheden krijgen betekenis binnen de belevingswereld van leerlingen waardoor deze beter blijven hangen. Bovendien bestaat de wereld om ons heen niet uit losse onderdelen, maar hangt alles met elkaar samen. Binnen een onderwerp kunnen we de wereld ook in samenhang benaderen. We verrijken onze projecten met de inzet van ouders, excursies en gastsprekers, om zo de wereld in onze school te halen en het onderwijs voor de leerlingen te verlevendigen. Doordat we doelgericht werken en de activiteiten deels zelf ontwerpen, kunnen we goed aansluiten bij de projecten.

b) Sport en bewegen

Leerlingen zijn vaak beweeglijk en energiek. Naast buitenspelen en gym maken we gebruik van bewegend leren: fysieke activiteiten bij bijvoorbeeld het herhalen en automatiseren van reken- en taalstof. Leerlingen profiteren van bewegend leren omdat het een positieve invloed heeft op voor leren belangrijke hersenactiviteiten en daardoor op de leerprestaties. Taakgerichtheid en schoolprestaties verbeteren, leerlingen zijn rustiger en kunnen zich beter concentreren. Bovendien dragen dergelijke activiteiten bij aan de dagelijkse hoeveelheid fysieke activiteit van leerlingen en daarmee aan een gezond lichaam en een gezond gewicht.

c) Coöperatief leren

Op De Pionier gebruiken we werkvormen van het coöperatief leren. Dit zijn werkvormen waarbij leerlingen in tweetallen of kleine groepjes met elkaar actief bezig zijn met een zelfstandige denk- of doe-opdracht. Coöperatief leren activeert de leerlingen en bevordert de samenwerking. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt. Binnen coöperatief leren kunnen verschillen tussen leerlingen benut worden. Door samen te werken, leren de leerlingen elkaar beter kennen. Er ontstaat een veilig klimaat in de unit waarin leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen. Hierdoor geven we de basisbehoefte 'relatie' mede vorm. Want leerlingen leren niet alleen van een leerkracht, maar zeker ook van en met elkaar. Met coöperatief leren gebeurt dat op een gestructureerde manier, waarbij ieder leerling een onmisbare rol heeft in het proces. Er bestaan veel verschillende werkvormen bij het coöperatief leren, waardoor iedere leersituatie een of meer toepassingen zijn.

d) De leerling in beeld



Figuur 1: De leerling in beeld

Kindgesprekken

Gedurende een schooljaar zijn er reflectieve gesprekken tussen kind en mentor wat visueel wordt gemaakt in een mindmap, deze wordt besproken tijdens het KOM-gesprek. Deze mindmap is het vertrekpunt van het tweede en derde KOM-gesprek. Bij het eerste KOM-gesprek wordt er geen mindmap en geen MijnRapportFolio ingevuld.

KOM -gesprekken

Drie keer per jaar vindt het KOM-gesprek plaats. Dit is een gesprek tussen Kind-Ouder-Mentor. Het eerste KOM-gesprek wordt voor de herfstvakantie gevoerd waar kennismaken en de start van het schooljaar centraal staan. Bij de twee andere KOM-gesprekken (februari en juni/juli) zal veel uitgebreider de ontwikkeling, de uitdagingen en talenten van het kind worden besproken. De gesprekken worden met het kind en niet over een kind gevoerd. Een KOM-gesprek vindt plaats op school en duurt 15 minuten. Voorafgaande aan het KOM-gesprek hebben ouders al inzage in de ontwikkeling middels MijnRapportFolio (zie punt MijnRapportFolio).

Het ontwikkelverslag

Per schooljaar schrijft de leerkracht twee ontwikkelverslagen over een leerling. Hierin wordt op alle ontwikkelingsgebieden ingegaan. Ook zijn er de kind-ouder-mentor gesprekken (KOM gesprekken) waarvoor iedereen drie keer per jaar een uitnodiging ontvangt via SchouderCom¹.



¹ Digitale communicatieplatform tussen school en ouders, zie ook hoofdstuk 7

In deze gesprekken reflecteert de leerling op het eigen leerproces, ondersteund door de leerkracht. Wat vind ik leuk? Wat vind ik lastig? Wat wil ik komende periode leren? En hoe kan ik dat bewerkstelligen? Ouders kunnen voorbeelden van de ontwikkeling van hun kind ook zien in het bordfolio dat getoond wordt tijdens de KOM gesprekken. Het leerlingvolgsysteem is ook onderdeel van deze gesprekscyclus tijdens het tweede en derde gesprek.

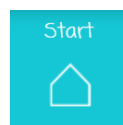
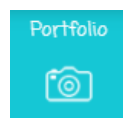
Het leerlingvolgsysteem (LVS): Het LVS van Cito en het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM)

Wij zijn doorlopend bezig met het bewaken van de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs. We houden structureel de tussenresultaten bij, analyseren deze en maken zo nodig een plan om ons onderwijs bij te stellen. Wij volgen de leerontwikkeling van de leerlingen op diverse manieren. Met het ontwikkelingsvolgmodel (OVM) en het leerlingvolgsysteem van CITO hebben we twee leerlingvolgsystemen die de leerkrachten periodiek een goed beeld van de totale ontwikkeling van de leerling geven. Daarnaast is er de dagelijkse observatie van het gemaakte werk en de uitgevoerde activiteiten als de methode gebonden toetsing. Op deze manier zijn we in staat om zowel op een summatieve als formatieve manier onze leerlingen te volgen en te ondersteunen in hun leren. Deze gegevens zijn ook de basis voor de interne groeps- en leerlingbesprekingen onder leiding van de intern begeleider. Wij gebruiken MijnRapportfolio om de ontwikkeling van leerlingen digitaal vast te leggen en inzichtelijk te maken.

Ieder jaar kijken we of alle leerlingen in onze groepen klaar zijn voor de volgende stap. Op deze manier weten we zeker dat iedere leerling de overstap maakt op het juiste moment, passend bij de individuele ontwikkeling. Mocht de leerkracht zich hierover op enig vlak zorgen maken dan zal hij of zij dit met de betrokken ouders/verzorgers delen. Zo kunnen we samen optrekken om ervoor te zorgen dat de leerling de ondersteuning krijgt die nodig is. Aan het eind van de basisschoolperiode wordt de verplicht gestelde eindtoets afgenomen. Op basis van deze toets en de behaalde resultaten gedurende de gehele basisschooltijd en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling zal een advies worden afgegeven voor het vervolgonderwijs.

Rapportfolio

De ontwikkeling van leerlingen op De Pionier wordt zo zorgvuldig mogelijk gevolgd en digitaal vastgelegd in MijnRapportfolio. MijnRapportfolio bestaat uit de volgende onderdelen: Start, Portfolio, Verslag,

-  **Start** Hierin vindt u een zelfportret, een aantal foto's en een beschrijving waar uw kind blij van wordt.
-  **Portfolio** Hierin vindt u foto's van uw kind.

Verlag

Hierin vindt u een persoonlijk portret en een beschrijving van de vakgebieden.

Documenten

Hierin vindt u een overzicht van de CITO resultaten, een overzicht van OVM (Edumaps) en mogelijk al een mindmap.

Het persoonlijk portret geeft een beeld van de leerling op school zich laat zien aan zijn klasgenoten en de leerkrachten. Hierbij is de focussen we vooral op de talenten die worden ervaren, de sociale en emotionele vaardigheden die leerlingen kinderen laten zien en het gedrag dat een leerling laat zien in verschillende situaties op school. De interesses worden in beeld en de uitdagingen die een leerlingen ziet. Het beeld ontstaat door observaties gedurende de schooldag en de verschillende gesprekken die er gepland en ongepland worden gevoerd met de leerlingen. De vakgebieden geven eerst een algemeen inzicht in de behandelde inhoud, de bijbehorende doelen om vervolgens het beeld te schetsen hoe de leerlingen zich hierbinnen heeft ontwikkeld.

Het ontwikkelingsverslag bevat zowel objectieve als subjectieve gegevens. Maar het is vooral een verslag dat een leerling met zichzelf vergelijkt. Hiermee brengen we de ontwikkelkracht in kaart voor die individuele leerling. Welke ontwikkeling heeft de leerling afgelegd in de afgelopen periode en wat betekent dat voor de huidige situatie. Doordat het op deze wijze sterk vanuit het kindperspectief wordt geschreven zegt het dus iets over hoe een leerling zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf. Dit vormt de basis voor het portret en de leerdomeinen. Binnen de leerdomeinen is er ook ruimte voor een meer normatieve beoordeling waarbij de positie van de leerlingen in beeld wordt gebracht ten opzichte van landelijke gemiddelde of algemene verwachtingen ten aanzien van de leeftijdsgroep. Dit is onder andere in beeld gebracht middels de bolletjes in het verslag (startend bij derdejaarsleerlingen en wanneer van toepassing), in de grafieken van Cito en de ontwikkelingslijnen van het OVM (Edumaps).

e) Kwaliteit van onderwijs

Behalve interne monitoring kan ook een externe analyse worden uitgevoerd. Deze wordt op twee manieren vormgegeven. Enerzijds is er de audit vanuit PROO Leiden-Leiderdorp. Dit is een intern auditteam vanuit het schoolbestuur dat cyclisch de kwaliteit van scholen onderzoekt. Anderzijds kan er onderzoek door de onderwijsinspectie worden uitgevoerd. Naast deze twee mogelijkheden organiseert de school zelf feedback door tweemaal per jaar samen met een extern onderwijsbegeleidingsbureau de organisatie op didactisch en pedagogisch gebied te monitoren. Ook ouders en leerlingen worden via een tevredenheidsonderzoek bevroegd op de kwaliteit van het onderwijs.

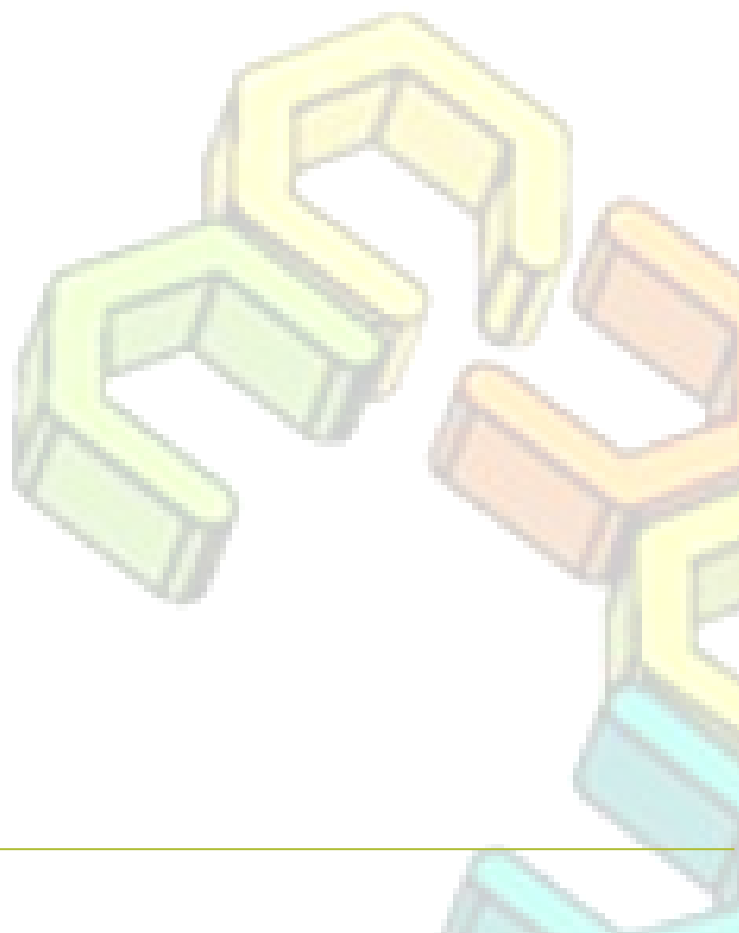
De eindtoets

Alle leerlingen in groep 8 schoolverlaters moeten een eindtoets maken die hun taal- en rekenvaardigheid meet. Bij de Pionier hebben we gekozen voor Route 8. In 2022 is voor de eerste keer een eindtoets afgenomen.

Onze eindtoets 2021-2022 laat de volgende resultaten zien:

- De totaalscore van onze school is 215,4 dat is hoger dan het landelijk gemiddelde: 200

De eindpercentages op de referentieniveaus rekenen (1F 100% en 1S 54,5%), lezen (1F 100% en 2F 90,9%) en taalverzorging (1F 100% en 2F 90,9%) zijn goed, boven het gemiddelde in vergelijking met andere scholen met dezelfde schoolweging (gelijke populatie) en boven de doelen die wij hebben gesteld.



Hoofdstuk 4: Organisatie van het onderwijs

a) Werken in units

De Pionier werkt in drie units. Een unit bestaat uit twee of drie leerjaren (volgens het reguliere jaarklassensysteem) en heeft zo'n 70 à 90 leerlingen met een bezetting van twee à drie leerkrachten (afhankelijk van het aantal leerlingen) met vakleerkrachten en onderwijsassistenten. Met de keuze om in units te werken, komen we tegemoet aan de wijze waarop leerlingen leren, verdere differentiatie van niveaus en kunnen we beter inspelen op ontwikkelingsverschillen en onderwijsbehoeften. Binnen een unit krijgen leerlingen verantwoordelijkheden over hun eigen leerproces en speelt het leren zich niet meer uitsluitend af binnen de muren van een klaslokaal of uitsluitend met de eigen leerkracht. De unit is als het ware een minimaatschappij waarin de leerlingen het leven kunnen oefenen en leren.

Binnen een unit zijn leerkrachten en assistenten samen verantwoordelijk voor het onderwijs aan alle leerlingen van de unit. Die gezamenlijke verantwoordelijkheid zorgt er mede voor dat er een professionele cultuur ontstaat waar het gemakkelijker wordt om elkaar feedback te geven en klankbord te zijn voor elkaar. De talenten van leerkrachten kunnen optimaal benut worden, doordat men zich specialiseert in bijvoorbeeld rekenen, taal, lezen. De leerkracht wordt meer onderwijzer en coach in de eigen mentorgroep. In wisselende leergroepen wordt het onderwijs afgestemd op de leerbehoeften van de leerlingen. 'Mijn klas verandert in "onze" leerlingen en de verantwoordelijkheid voor deze leerlingen wordt gedeeld.

b) De mentorgroep

Alle leerlingen in de units hebben hun eigen mentorgroep en vaste leerkracht als mentor. Iedere dag gaan de leerlingen naar hun vaste, eigen lokaal waar ze de dag beginnen. Dit doen ze in de kring of met een andere geplande activiteit. In de eerste kring van de dag wordt naast het doornemen van de dag vooral ook aandacht besteedt aan de groep. Wat heeft iemand meegemaakt of wil hij/zij delen met de anderen. De kring is zo een belangrijk onderdeel van de schooldag. In de kring leren leerlingen ook spreken in het openbaar. Daarnaast biedt het een prachtige gelegenheid tot het geven van een presentatie, het luisteren naar een gastspreker of het bespreken van de dag. Daarnaast organiseren de leerkrachten leuke en spannende activiteiten in de kring. In het lokaal hangt de dagplanning, waarop wie de hulpjes zijn.

Onderwijs in unit 1 (leerjaren 1 t/m 3)

Unit 1 beschikt over de begane grond van de school en is opgedeeld in twee mini-units. Iedere mini-unit bestaat weer uit twee mentorgroepen die intensief met elkaar samenwerken in één grote ruimte.

Een mentorgroep bevat leerlingen van 4 t/m 6 à 7 jaar die werken op het niveau van oriënterend, voorbereidend en aanvankelijk leren (de leerjaren 1, 2 en 3). Binnen een mini-unit werken de mentoren en assistenten de hele dag met elkaar samen en geven onderwijs aan alle leerlingen van de mini-unit.

Naar gelang het vakgebied, het niveau of de activiteit werkt een leerling met verschillende volwassenen. Hierdoor leert hij/ zij om met verschillende personen samen te werken en wordt hij flexibeler in de omgang met volwassenen. Er zijn ook momenten waarop de leerlingen van beide mini-units met elkaar samenwerken en de vier mentorgroepen met elkaar gemengd worden. De dag tevoren hebben alle leerlingen met hun mentor via het digitaal keuzebord gekozen welke activiteit zij gaan doen wanneer ze weer op school komen.

De leerlingen komen vanaf 8.05 uur binnen, begroeten de mentor en starten gelijk met deze activiteit. Vanaf 8.15 start een van de leerkrachten de voor-instructie, van bijvoorbeeld taal/lezen, aan een groep leerlingen van aanvankelijk leren (leerjaar 3) met daarbij leerlingen uit voorbereiden leren (leerjaar 2), die hieraan toe zijn. Na deze voor-instructie gaan de leerlingen van voorbereidend leren de verwerking doen en gaan de leerlingen van aanvankelijk leren aan hun weektaak werken. De andere leerkracht begeleidt de speel- en werkles en helpt leerlingen verder of doet een begeleide activiteit met groepjes. Na een speel- en werkles is een pauzemoment met fruit eten en buitenspelen. Op deze momenten komen de leerlingen in hun mentorgroep bij elkaar wordt besproken hoe de dag verloopt en wat de leerlingen bezighoudt.

In het lesprogramma van unit 1 worden leerlingen steeds gegroepeerd in de niveaus waarop zij zich ontwikkelen. De leerlingen van aanvankelijk leren (leerjaar 3) besteden veel tijd aan leren lezen, rekenen en schrijven en doen dit met een programma waarin ook tijd is voor spel en bewegend leren. Het leren lezen, rekenen en schrijven wordt deels geïntegreerd in de vijf projecten die jaarlijks aan de orde komen.

In de middag is er tijd voor 'de wereld om ons heen', het moment waarop de leerlingen leren en onderzoek doen rond het lopende project. Er wordt besproken hoe we het onderwerp vormgegeven wordt en wat er onderzocht wordt. Er zijn gastlessen en werkbezoeken. Leerlingen krijgen les waarin informatie wordt overgedragen, zodat onderzoeksvragen beantwoord kunnen worden. Op deze manier geven wij verder vorm aan de visie, samen leren leven, waarop het onderwijs op De Pionier is gestoeld. De pijlers van het onderwijsconcept: samenwerken, nieuwsgierigheid, eigenaarschap, creativiteit en talent worden op deze wijze op een natuurlijke manier aangesproken. Daarnaast krijgen de leerlingen gym, drama en muziekonderwijs.

Onderwijs in unit 2 (leerjaren 4 & 5)

In unit 2 zitten leerlingen in de leeftijdsgroep van 7 t/m 10 jaar die zich vanuit sociaal oogpunt kenmerkt door het ontwikkelen van meer belangstelling en begrip voor hun leeftijdsgenoten. Rond hun achtste jaar maken leerlingen namelijk een duidelijke sprong. Deze sprong houdt in dat leerlingen meer in staat zijn om gedrag van anderen te duiden waarmee sociale relaties en sociaal gedrag een verdieping krijgt.

Naast onderwijsinhoudelijke argumenten is ook het opgebouwde niveau van zelfstandigheid bij de combinatie van deze leeftijdsgroep een pluspunt om unit 2 op deze wijze te organiseren. Door een grotere vorm van zelfstandigheid en taakgerichtheid is het beter mogelijk om leerlingen vanuit gedeelde regie met de mentor aan hun ontwikkeling te laten werken. De leerlingen zijn het aanvankelijk leren voorbij en zijn gestart met het voortgezet leren waarbij vooral het automatiseren van de basisvaardigheden centraal staat.

In unit 2 hebben we twee mentorgroepen met leerlingen van leerjaar 4 en 5. Tijdens de lesblokken worden de leerlingen verdeeld in niveaus, waarbij ze instructie krijgen op het niveau dat aansluit bij de andere leerkracht. Andere leerlingen werken zelfstandig aan de opdrachten die zij hebben gekregen.

Leerlingen leren hun werk plannen en leren ook om steeds zelfstandiger de verwerking te doen. Soms doen ze dat individueel, soms in een tweetal of groepje. Binnen de unit geldt een strakke tijdplanning, zodat er gelijktijdig gewisseld kan worden van activiteit.

In de unit wordt altijd gestart met stillezen waarna de dag wordt gestart met de mentorgroep. De leerlingen werken vanaf hun eigen planning en weten daarmee niet alleen wat ze moeten doen maar bijvoorbeeld ook welke instructies ze krijgen. Zo hebben de leerlingen keuzevrijheid en verplichte activiteiten. Naast het gangbare reken, lees en taalaanbod wordt er gewerkt aan het project van de betreffende periode. Leerlingen krijgen buiten de informatie van vakgebieden als geschiedenis en biologie ruimte om hun eigen leer- en onderzoeksvragen te stellen en uit te werken.

Onderwijs in unit 3 (leerjaren 6 t/m 8)

In unit 3 zitten de oudste leerlingen van de school en kenmerkt zich naast het gangbare aanbod door de verbreding en verdieping van de basiskennis. De basis van het academisch en sociaal emotioneel leren is in de eerste twee units gelegd. De leerlingen ontwikkelen zich nu meer vanuit persoonlijke belangstelling en gaan een fase in waarin de nadruk komt te liggen op het verder vormen van de identiteit. Daarbij worden klasgenoten en vrienden steeds belangrijker. Unit 3 kent drie leerjaren, 6, 7 en 8.

Net als in unit 2 vindt het leren plaats met behulp van een (eigen) planning afgewisseld met verplichte activiteiten met de hele groep of in subgroepen. De zelfstandigheid van de leerlingen in unit 3 en daarmee de verantwoordelijkheid wordt steeds groter en zal langzaam over grotere periode worden gepland.

Na unit 3 gaan de leerlingen naar het vervolgonderwijs. Dit staat bij de oudste leerlingen dan ook centraal in het laatste jaar.

Hoofdstuk 5: Wij zorgen voor leerlingen

Fysieke én sociale veiligheid zijn twee belangrijke voorwaarden om tot ontwikkeling te komen. Als een leerling goed in zijn vel zit, staat hij/zij open voor het ontdekken van zichzelf en de wereld, durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan en fouten te maken. Een leerling moet zich vrij voelen om zichzelf te uiten en zichzelf te zijn. Als een leerling zich zeker voelt over zichzelf, over wie het is, wat het wil en wat het kan, staat het vol vertrouwen in het leven. De leerling zal een ander ook positieve ervaringen gunnen en anderen de ruimte geven om zich op een eigen manier te ontwikkelen.

Wij bouwen aan een veilig pedagogisch klimaat, waarin we elkaar goed leren kennen en verschillen waarderen. Dit doen we onder andere door het leerjaar doorbroken werken, activiteiten ter bevordering van sociale vaardigheden en socialemotionele ontwikkeling, de gezamenlijke lunch en de coöperatieve werkvormen.

Op De Pionier wordt preventief gewerkt aan een veilige school. Toch kan het voorkomen dat er wordt gepest. Onze leerlingen kunnen dan terecht bij hun mentor en/of onze pestcoördinator en vertrouwenspersoon mevr. E. Zuidgeest e.zuidgeest@depionierleiden.nl. Zij is werkzaam op de maandag, dinsdag en donderdag.

a) Ontvangst van nieuwe leerlingen

Als een kind bijna vier jaar wordt, mag hij vier ochtenden komen kijken in de unit, om alvast te wennen aan de medeleerlingen, de leerkracht en de ruimte. De ouder wordt benaderd door de leerkracht om een afspraak te maken wanneer de kennismakingsbezoeken plaatsvinden. Ook vindt er een kennismakingsgesprek plaats en krijgen ouders een startboekje mee waarin praktische zaken vermeld staan voor een goede start op school. Wij vragen de ouders voor de leerling op school komt, om informatie, zodat wij ieder leerling op de juiste manier kunnen benaderen, helpen en begeleiden. Ook als ouders verwachten dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, dan horen we dit graag. De leerkrachten kunnen zich hier dan op voorbereiden.

De eerste schooldag is meestal spannend voor kind én ouder, maar onze ervaring leert dat de meeste leerlingen al snel hun plekje vinden. De dag na de vierde verjaardag is hij of zij welkom bij ons op school. Sommige leerlingen stappen binnen alsof ze al jaren op school zitten voor andere leerlingen is het een heel grote stap.

Wij hebben natuurlijk extra aandacht voor de leerlingen die net gestart zijn in de unit en zullen u regelmatig op de hoogte houden van het reilen en zeilen van uw kind.

b) Ontwikkeling monitoren

Wij volgen de leerontwikkeling van de leerlingen met het ontwikkelingsvolgmodel en het leerlingvolgsysteem van CITO. Aan het eind van de basisschoolperiode wordt een verplicht gestelde eindtoets afgenomen worden. De opbrengsten van deze systemen zijn een belangrijke indicator voor het onderwijs. De analyses van de uitkomsten worden in de KOM gesprekken besproken. Ook wordt ieder jaar de veiligheidsmonitor afgenomen waarbij de sociale en fysieke veiligheid op school in beeld wordt gebracht.

De uitkomsten van die veiligheidsmonitor worden besproken in een werkgroep met ouders en leerkrachten en in de leerlingenraad. Er vindt via de NieuwsFlits een terugkoppeling naar ouders plaats.

c) Speciale ondersteuning

Een van de uitgangspunten van onderwijs is dat de ontwikkeling van de leerling centraal staat. We kijken bij iedere leerling wat hij of zij nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Sommige leerlingen kunnen iets meer aan, anderen hebben juist wat extra aandacht nodig. De leerkracht zorgt ervoor dat iedere leerling op de juiste wijze wordt aangesproken op zijn of haar talenten. Binnen de unit gebeurt dit in samenspraak met de betrokken collega's en ook de intern begeleider staat hem of haar bij met kennis en advies. Deze begeleiding vindt plaats binnen de dagelijkse gang van zaken in de unit waarbij ook beeldbegeleiding kan worden ingezet.

Binnen de wet Passend Onderwijs is de zorgplicht voor de leerlingen bij de school gelegd. De school is er verantwoordelijk voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek hebben. Wij werken hiervoor samen met andere basisscholen in de regio en een aantal scholen voor speciaal onderwijs. Dit samenwerkingsverband heet Passend Primair Onderwijs, kortweg PPO Leiden². Binnen PPO Leiden zijn afspraken gemaakt welke begeleiding en ondersteuning wij de leerlingen kunnen bieden en er zijn afspraken gemaakt over het opbouwen van expertise. Wij kunnen voor vragen en advies altijd aankloppen bij de adviseurs en onderwijspecialisten van het samenwerkingsverband. In een zgn. ondersteuningsteam zitten specialisten die samen met de ouders en school meedenken.

² Zie hoofdstuk 11 bijlages

Hoofdstuk 6: Het team

a) Samenstelling team

Het team van leerkrachten, onderwijsassistenten en stagiaires is gezamenlijk verantwoordelijk voor de voortgang van de dag, de activiteiten die ondernomen worden en de lessen die gegeven worden. Er is een vakleerkracht voor gymnastiek en een vakleerkracht voor muziek. Ook is er een conciërge werkzaam op de school voor het dagelijks onderhoud en ondersteunende werkzaamheden. Een overzicht van het team staat in de bijlage.

Opleidingsschool

De Pionier is een erkend leerbedrijf en dat betekent dat wij samenwerken met opleidingsinstituten binnen Leiden. In ons geval is dat MBO Rijnland waar op diverse niveaus onderwijsassistenten en onderwijsondersteuners worden opgeleid. Daarnaast werken wij samen met de Hogeschool Leiden (afdeling educatie) waaronder de reguliere PABO valt en de Universiteit Leiden die de academische PABO (ACPA) verzorgt. Buiten deze trajecten kunnen leerlingen uit het voortgezet onderwijs snuffelstages bij ons doen ter oriëntatie op vervolgonderwijs of vanuit projecten binnen de eigen school.

Educatieve partners

In het verzorgen van het onderwijs maken wij graag gebruik van de expertise van anderen. Zo werken we samen met de musea in Leiden en in het bijzonder de instanties die zijn aangesloten bij Verwonder om de Hoek, ook Technolab is een constructieve samenwerkingspartner. We doen regelmatig mee aan onderzoeken vanuit de Universiteit Leiden wat ons helpt bij het vormgeven en optimaliseren van het onderwijs.

b) Vervanging bij ziekte

Soms komt het voor dat een leerkracht ziek is. Door de werkwijze in units is ziekte van de leerkrachten doorgaans goed onderling op te vangen. Op het moment dat het nodig is om een leerkracht te vervangen gebeurt dit onder andere via de invalpool van het bestuur (PoolWest). Het leerkrachttekort laat in deze tijd helaas zien dat dit soms niet mogelijk is. Omdat wij leerkrachten met bijzondere taken niet willen inzetten voor ziektevervanging in verband met de continuïteit van hun werkzaamheden kan het zijn dat wij in uiterste nood ouders vragen om kinderen thuis te houden.

c) Scholing van leraren

De professionalisering van het team gebeurt op verschillende manieren. Het gehele team volgt scholing rondom de schoolontwikkeling. Die vindt plaats op studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn (zie data in kalender). Daarnaast vindt er individuele scholing plaats, dit vindt onder of na schooltijd plaats, soms na schooltijd, soms onder schooltijd. In het laatste geval worden de leerkrachten vervangen door een collega. Soms worden er trajecten in de unit uitgevoerd samen met een interne of externe trainer.

Eerstejaars leerkrachten volgen een begeleidingstraject vanuit het bestuur en worden ook gevolgd door een externe coach.

d) School Video Interactie Begeleiding

School Video Interactie Begeleiding (SVIB) is één van de begeleidingsmethoden die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom het verbeteren van de ondersteuningsbehoeften van een leerling, als bij vragen rondom een onderwijsvernieuwing. Een teamlid opgeleid tot gespecialiseerd School Video Interactie Begeleiders (SVIB-er), die korte video-opnames maakt in de unit, deze vervolgens analyseert en met de leerkracht bespreekt. De SVIB-er hanteert een beroepscode, waarin onder andere staat dat de opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de videobeelden onder het beheer van de SVIB-er en worden niet zonder diens toestemming en die van de betrokken leerkracht aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

e) Toestemming voor video en beeldmateriaal

Op onze school laten wij u op gezette tijden met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waarmee we bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Wij zijn vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind of kinderen als hij/zij jonger is/zijn dan 16 jaar.

Wij vragen u jaarlijks om een toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Deze vragenlijst wordt u digitaal aangeboden via SchouderCom. U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming wijzigen. Het kan voorkomen dat andere ouders/ verzorgers foto's of video's maken. De school heeft daar formeel geen zeggenschap over. Het is tijdens schooltijden niet toegestaan om als derden beeldmateriaal te maken van leerlingen en teamleden, tenzij de school hier nadrukkelijk toestemming voor heeft gegeven.

Hoofdstuk 7: De ouders

Iedere ochtend bent u als ouder vanaf 8:05 uur welkom in onze school om uw kind naar zijn of haar mentorgroep te brengen. U kunt dan nog even blijven kijken, een boekje lezen, werkje bekijken of een korte mededeling doen aan de leerkracht. Twee minuten voor de start gaat er een bel om aan te geven dat de schooldag gaat starten. Om 8:15 beginnen de lessen en verlaten de ouders de units.

Aan het eind van de schooldag worden de leerlingen buiten weer opgehaald. De leerlingen van unit 1 worden op het speelplein opgehaald. De leerlingen van unit 2 komen met hun leerkrachten via de buitentrap naar beneden. Het is dan ook mogelijk om de leerkracht even te spreken voor een mededeling of een afspraak te maken.

a) Ouderparticipatie

Op De Pionier hechten we veel waarde aan een nauwe samenwerking met ouders, ter bevordering van de ontwikkeling van de leerling. Voor leerlingen is het leuk en belangrijk dat ouders zich betrokken voelen en tonen bij hun school. Ouderparticipatie krijgt op verschillende manieren vorm: er zijn oudercoördinatoren, hulpouders en diverse werkgroepen. Deze zijn verenigd in Unit O(uders) van waaruit de projecten ondersteund worden.

Gedurende een schooljaar zijn er veel activiteiten. Daarom heeft iedere mentorgroep een oudercoördinator. Zij hebben een goed overzicht over de activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden. Zij zorgen ervoor dat er voldoende hulpouders zijn voor het organiseren van deze activiteiten. Zij organiseren dus niet zelf de activiteiten, maar zorgen ervoor dat er voldoende ouders zijn die deze activiteiten op poten zetten en met enthousiasme uitvoeren.

Werkwijze: Aan het begin van ieder project overleggen de leerkrachten en de oudercoördinatoren van alle units samen over de ondersteuning die er nodig is bij een volgend project, viering, feestdag of activiteit. Denk hierbij o.a. aan: Kinderboekenweek, sinterklaas, kerst, verjaardagen van de leerkrachten, begeleiden van verschillende uitstapjes, een gastpresentatie geven op school, of iets vertellen in de klas over uw werk als dat past binnen een onderwerp waaraan gewerkt wordt. De oudercoördinatoren stemmen samen met de ouders in hun oudergroep af wie dit willen en kunnen organiseren. Dit kunnen dus ook ouders uit verschillende units zijn. Op die manier maken we gebruik van de verschillende talenten en interesses van ouders.

Als u geen tijd hebt om onder schooltijd te helpen bent u van harte welkom om deel te nemen aan een van de verschillende werkgroepen waarin ouders en docenten samenwerken.

Bijvoorbeeld deelnemen aan de werkgroep Groen die ervoor zorgt dat wij in contact blijven met de natuur in en rondom de school. De werkgroepen zijn terug te vinden in een bijlage.

b) Inspraak ouders

Voor leerlingen is het leuk en belangrijk dat hun ouders zich betrokken voelen bij hun school. Daarom hechten we veel waarde aan een nauwe samenwerking met ouders, ook ter bevordering van de ontwikkeling en opvoeding van de leerling. We betrekken ouders graag bij de groei van de school en het onderwijsproces.

Ouderparticipatie krijgt op verschillende manieren vorm. In diverse werkgroepen komen ouders en leerkrachten samen om de school en het onderwijs beter te maken. Deze ouderwerkgroepen geven gevraagd advies aan de organisatie van het onderwijs op onderdelen waar de school behoefte aan heeft op dat moment. In iedere werkgroep participeert een teamlid van de school. Dit teamlid initieert vanuit de onderwijsdoelstellingen en is de verbinding tussen het team en de leden van de werkgroep.

Via de medezeggenschapsraad (MR) zijn ouders en personeel formeel betrokken bij het schoolbeleid. De MR oefent invloed uit op het schoolbeleid. Dit doet de medezeggenschapsraad met zoveel mogelijk betrokkenen. De MR is een wettelijk gremium binnen iedere basisschool en bestaat uit leerkrachten en ouders. Op De Pionier zijn dat namens de leerkrachten Afra van Leeuwen, Evelyn Zuidgeest en Kirsten van Zijp. Momenteel zijn Jurian Kapitein (voorzitter), Gregory Limon (secretaris), en Joyce van Bergen lid van de MR.

De MR komt ongeveer een keer per zes weken bij elkaar om over de school en het onderwijs te spreken. In sommige gevallen vanuit een adviesrol en in andere gevallen kan het ook nodig zijn om instemming te verlenen om beleid vast te stellen en/of veranderingen die de kwaliteit van onderwijs raken goed te keuren. In geval van vragen of opmerkingen is de MR bereikbaar via het vaste e-mailadres op SchouderCom. Natuurlijk kunt u MR-leden ook aanspreken op het schoolplein

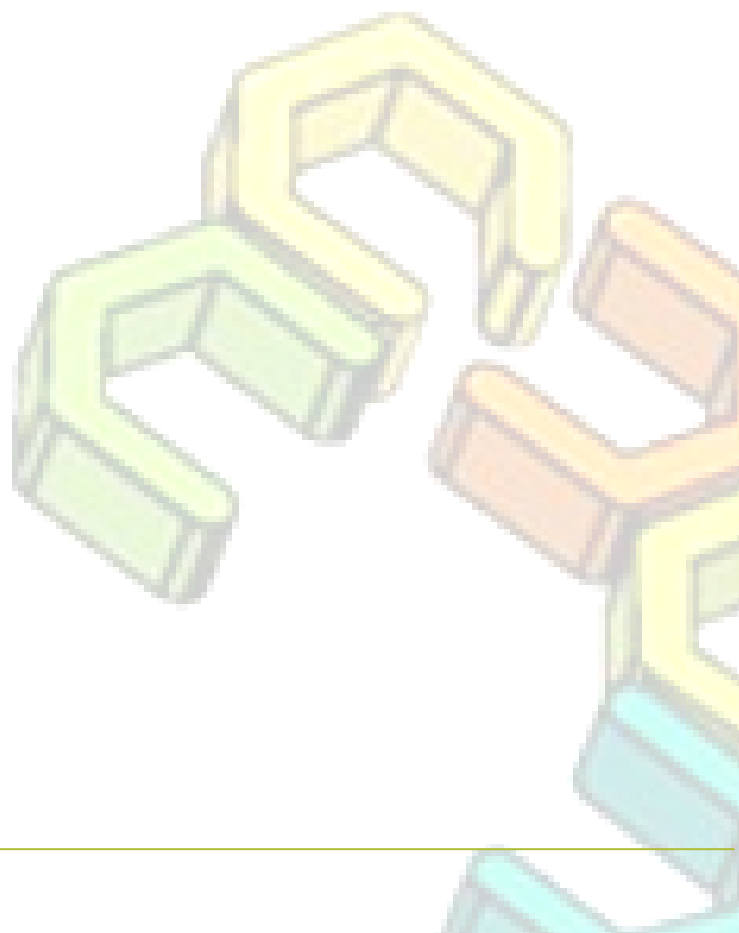
c) Informatievoorziening



Wij gebruiken 'SchouderCom' voor communicatie met ouders. U kunt binnen dit systeem een berichtje sturen naar een leerkracht of andere ouder, of uw kind afmelden in geval van ziekte. Op SchouderCom is de jaarkalender te vinden, staan zaken als studiedagen vermeld en zijn diverse blogs te vinden, geschreven door de leerkrachten over bijzondere

onderwijsmomenten. Regelmatig verschijnt er een NieuwsFlits via SchouderCom waarin belangrijke zaken staan vermeld over gebeurtenissen of schoolontwikkelingen die plaats (gaan) vinden.

Elke nieuwe ouder ontvangt per mail een uitnodiging om een persoonlijk account voor SchouderCom te activeren. Naast de beveiligde omgeving van SchouderCom hebben wij ook een openbare website: www.depionierleiden.nl. Hierop is meer algemene informatie over ons onderwijs te vinden.



Hoofdstuk 8: Praktische informatie

a) Schooltijden

De Pionier hanteert de volgende schooltijden:

| | |
|-----------|------------------|
| Maandag | 8.15 – 14.30 uur |
| Dinsdag | 8.15 – 14.30 uur |
| Woensdag | 8.15 – 11.45 uur |
| Donderdag | 8.15 – 14.30 uur |
| Vrijdag | 8.15 – 14.30 uur |

Iedere ochtend zijn de leerlingen vanaf 8:05 uur welkom op school. Twee minuten voor de start gaat er een bel om aan te geven dat de schooldag gaat starten. Om 8:15 beginnen de lessen. In de unit worden de leerlingen verwelkomd door hun mentor.

b) Vakanties en studiedagen

Voorafgaand aan het schooljaar wordt de jaarkalender vastgesteld. Hierin zijn o.a. de schooldagen, studiedagen en vakanties weergegeven. Deze jaarkalender vindt u als bijlage opgenomen en is ook via SchouderCom beschikbaar.

| Vakantie- en studiedagen | Datum | Tot en met |
|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Studiedag | Vrijdag 16 september 2022 | |
| Leids Ontzet | Maandag 3 oktober 2022 | |
| Studiedag | Dinsdag 4 oktober 2022 | |
| Herfstvakantie | Zaterdag 22 oktober 2022 | Zondag 30 oktober 2022 |
| Studiedagen | Maandag 21 november 2022 | Dinsdag 22 november 2022 |
| Middag vrij en start kerstvakantie | Vrijdag 23 december 2022 | |
| Kerstvakantie | Zaterdag 24 december 2022 | Zondag 9 januari 2023 |
| Studiedagen | Donderdag 9 februari 2023 | Vrijdag 10 februari 2023 |
| Voorjaarsvakantie | Zaterdag 27 februari 2023 | Zondag 5 maart 2023 |
| Leerlingen vrij op Goede Vrijdag | Vrijdag 7 april 2023 | |
| 2e Paasdag | Maandag 10 april 2023 | |
| Meivakantie | Zaterdag 22 april 2023 | Zondag 7 mei 2023 |
| Hemelvaart | Donderdag 18 mei 2023 | Vrijdag 19 mei 2023 |
| 2e Pinksterdag | Maandag 29 mei 2023 | |
| Studiedagen | Maandag 19 juni 2023 | Dinsdag 20 juni 2023 |
| Middag vrij en start zomervakantie | Vrijdag 7 juli 2023 | |

c) Ziek, Te laat, Verlof, afwijkende vakantie en verzuim (Leerplicht)

Ziekmelding

Ziekte Is uw kind ziek, meldt u dit dan vóór 8.05 uur (telefonisch of via de absentiemelding in SchouderCom). Als uw kind zonder bericht afwezig is, wordt er door de school gebeld om te vragen wat de reden van afwezigheid is. Voor bezoek aan een arts of de tandarts vragen wij u na schooltijd een afspraak te maken. Mocht dit niet mogelijk zijn dan kunt u, uw kind tussendoor ophalen, later brengen of eerder ophalen.

Kinderziekten

De meeste kinderen worden ingeënt tegen kinderziekten, maar ondanks deze preventie komen besmettelijke kinderziekten toch nog regelmatig voor (bijvoorbeeld de vijfde ziekte, krentenbaard, kinkhoest, roodvonk of waterpokken). De richtlijn van de GGD is dat kinderen naar school kunnen als ze zich goed voelen. Bij ziekten als waterpokken en krentenbaard ontstaan blaasjes die met vocht gevuld zijn. Het vocht is heel besmettelijk. Wij willen dat kinderen met deze ziekte thuisblijven totdat de blaasjes ingedroogd zijn.

Als kinderen op schoolziek zijn, worden ouders gebeld om hun kind op te halen. Als uw kind meer dan drie keer binnen één periode ziekgemeld is, wordt dit gemeld bij de schoolarts. De schoolarts neemt dan contact met u op om over het ziektebeeld van uw kind te praten en eventueel ondersteuning te bieden.

Te laat komen

De lessen en de instructies starten om 8.15 uur. Als een leerling te laat komt betekent dit dat de start van de dag wordt verstoord en er onderwijstijd (voor medeleerlingen en de leerling) verloren gaat. Bij driemaal te laat komen ontvangt u een bericht van de directie. Als een leerling vervolgens toch nog vaak te laat komt is school verplicht om de leerplichtambtenaar in te schakelen. Te laat komen valt onder een vorm van ongeoorloofd verlof.

Leerplichtig

In Nederland zijn kinderen tot een bepaalde leeftijd verplicht om naar school te gaan (volledige leerplicht aan het einde van het schooljaar waarin kind zestien wordt). De leerplichtperiode begint op de eerste dag van de maand, die volgt op de maand waarin deze vijf jaar wordt.

Vierjarigen

kinderen van vier gaan naar school, maar zijn nog niet leerplichtig. Ze zijn bezig met wennen op school en de unit waarin het leerling zit, is zich aan het vormen. Voor jonge leerlingen is dit een intensief en belangrijk proces. Dit proces kan beter niet worden

onderbroken voor bijvoorbeeld een vakantie buiten de schoolvakanties. Onze ervaring is dat een lange afwezigheid van jonge leerlingen ervoor zorgt dat als ze terugkeren, zij last van hebben omdat de groep is doorgedaan en zij daar niet bij aanwezig waren. De leerlingen moeten hun eigen plekje weer zien te vinden. Van de leerlingen en de leerkracht vraagt dit na een dergelijke periode veel energie en inzet om alles weer om te vormen. Dit is de reden waarom wij (zeker) bij vierjarigen zeer hechten aan regelmatig schoolbezoek.

Toestemming voor schoolverzuim

In Nederland zijn alle leerlingen vanaf 5 jaar leerplichtig. Dit betekent dat ze ingeschreven moeten staan op een basisschool en daar ook dagelijks les moeten volgen. Het is bij gewichtige omstandigheden vrijstelling te vragen. Dit kunt u doen door op de website een digitaal aanvraagformulier in te vullen via de website.

De aanvraag moet altijd minimaal 6 weken voor het verlof worden ingediend. De schoolleiding beoordeelt of uw verzoek voldoet aan de eisen zoals deze door het Regionaal Bureau Leerplicht is opgesteld. Bij twijfel wordt er contact op gezocht met de leerplichtambtenaar. Toestemming voor schoolverzuim wordt alleen gegeven als er gegronde redenen voor zijn. U krijgt schriftelijk bericht over de beoordeling via SchouderCom. Voor meer informatie hierover verwijzen we u graag door naar Regionaal Bureau Leerplicht Holland-Rijnland en de [website van de Rijksoverheid](#).

d) Pauze en overblijven (continurooster)

Alle leerlingen blijven de hele dag op school. De schooldag wordt onderbroken door twee eetmomenten en twee pauzes. De leerlingen hebben van thuis genoeg eten en drinken meegekregen voor de twee pauzes: fruit en water voor de eerste pauze en (gezonde) boterhammen, water, melk of thee voor de tweede pauze.

Het eerste eetmoment is om tien uur, waarin de leerlingen eten terwijl de leerkracht voorleest. Het tweede eet – en pauzemoment is rond twaalf uur. Ook nu weer wordt er tijdens het eten voorgelezen door de leerkracht en mogen de leerlingen na het eten zelf kiezen hoe zij de pauze willen doorbrengen: buitenspelen, buitenspel, binnen lezen of een creatieve activiteit. Voor de begeleiding van de pauzes heeft school de diensten ingehuurd van een gespecialiseerde overblijf organisatie Boter, Kaas en Overblijf. Op regelmatige basis organiseren zijn ook dansworkshops, sportactiviteiten en knutselactiviteiten voor de leerlingen. Er zijn voor ouders geen extra kosten verbonden aan de overblijf, omdat wij een continurooster hanteren.

e) Buitenschoolse opvang

Voor de Buiten Schoolse Opvang (BSO) werkt De Pionier samen met Partou en BLOS Kinderopvang. De leerlingen gaan naar Smallsteps Pollewop gelegen aan de overkant van de school in de wijk Nieuw Leyden (Slachthuissterrein) of naar BLOS Leiden Noord aan de Anna van Saksenstraat (bij speeltuinvereniging Noorderkwartier).

f) Ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt geïnd door de Stichting Vrienden van De Pionier. De stichting beheert deze gelden en legt verantwoording af over de uitgaven. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage waarmee activiteiten worden betaald die niet door het Ministerie van Onderwijs of door het bestuur worden bekostigd.

De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor het unitfeest (unit 1) en schoolkamp (unit 2 en 3), het vieren van verschillende vieringen, het zomerfeest en activiteiten die passen bij een project en voor het organiseren van een thema- of koffieochtend voor ouders.

Wij vragen ouders voor het schooljaar 2022 - 2023 een vrijwillige eigen bijdrage van EUR 95,- per kind* voor verschillende activiteiten die gedurende het jaar worden georganiseerd.

Alle leerlingen kunnen meedoen aan activiteiten die school organiseert, ook als de vrijwillige bijdragen niet wordt betaald.

** Gezinnen met meerdere kinderen betalen voor ieder volgend kind EUR 10,- minder. Voor kinderen die na 1 januari 2023 instromen op school bedraagt de bijdrage de helft (EUR 47,50). Voor kinderen die na 1 april 2023 instromen op school geldt geen ouderbijdrage.*

Hoofdstuk 9: Inschrijving en aanmelden

De procedure van aanmelden en inschrijving bestaat uit een aantal stappen:

Stap 1: Oriëntatie

U heeft als ouder interesse voor De Pionier als basisschool voor uw kind. U bent dan van harte uitgenodigd om een informatieochtend bij ons te bezoeken. Op deze ochtend krijgt u informatie over de manier waarop wij werken en een rondleiding door de school. Deze rondleiding wordt verzorgd door ouders en leerlingen van de school. U kunt in de praktijk zien wat onderwijs op De Pionier inhoudt. Na de rondleiding is er gelegenheid om na te praten en vragen te stellen aan ouders en teamleden.

Wij houden viermaal per jaar een informatieochtend. Voor schooljaar 2022-2023 staan deze informatieochtenden gepland op woensdag 19 oktober 2022, maandag 19 december 2022, woensdag 12 april 2023 en maandag 22 mei 2023.

U kunt u zich hiervoor aanmelden via de website: <https://www.depionierleiden.nl/Informatiebijeenkomst>

Stap 2: Aanmelden

Vanaf het moment dat uw **kind drie jaar** is kunt u uw kind aanmelden op school. Dit kunt u doen door middel van het interesseformulier dat te vinden is op de website van De Pionier: <https://www.depionierleiden.nl/Interessemelding>. U ontvangt een bevestiging dat wij kennis hebben genomen van uw interesse.

Stap 3: Beoordelen

Met de informatie uit de aanmelding wordt bepaald of uw kind toelaatbaar is op De Pionier. Als ouder dient u de school van alle relevante informatie te voorzien die nodig is om eventuele extra ondersteuningsbehoeften van uw kind vast te stellen. Wanneer er een schriftelijk advies, gericht op het (schoolse) functioneren van uw kind, op basis van onderzoeksgegevens van derden aanwezig is, dient u school hierin inzage te verstrekken. De afweging vindt plaats op basis van het school ondersteuningsprofiel (SOP). Deze kunt u vinden op onze website.

Stap 4: Toewijzen

Op onze school is er in leerjaar 1 plaats voor 26 leerlingen. Per kwartaal worden 6 à 7 kleuters geplaatst in Unit 1. Voor de toewijzing hanteren wij de volgende criteria:

- 1) Ten eerste kijken wij naar de aanmelding van broertjes en zusjes;
- 2) Ten tweede wordt er gekeken naar de directe omgeving van de school. De gebieden Nieuw Leyden – Groenord – Noorderkwartier: grens Langegracht – Kooilaan – Maresingel en Herensingel worden als beslisregel aangehouden;
- 3) Als er nog voldoende plek is wordt er ook gekeken naar aanmeldingen buiten dit gebied.

Wij hanteren daarnaast een evenredige instroom van leerlingen per maand. Als een leerling geboren is in de laatste maand voor de zomervakantie wordt in overleg met ouders de wenoctend en de start op De Pionier besproken.

De school heeft geen zorgplicht bij een aanmelding van een kind als de school vol* is en er dus geen plaatsruimte meer beschikbaar is, wanneer de grondslag van de school niet wordt onderschreven of wanneer een kind in geval van loting wordt uitgeloot.

**Bij het bepalen van het aantal plaatsen wordt ook gekeken naar het totaal aantal leerlingen per unit, en het totaal aantal leerlingen dat maximaal gehuisvest kan worden in het schoolgebouw (Houtmarkt 36). In Unit 2 zitten maximaal 52 leerlingen; in Unit 1 of 3 maximaal 78 leerlingen (Max. 221 leerlingen).*

Stap 5: Inschrijven

Als uw kind een plek krijgt toegewezen, zullen wij dit per e-mail aan u kenbaar maken en u vragen dit te bevestigen via een bevestigingsformulier. Nadat u dit formulier ingevuld aan ons heeft geretourneerd, krijgt u het officiële aanmeldformulier. Inschrijven gebeurt op de dag dat uw kind vier jaar wordt.

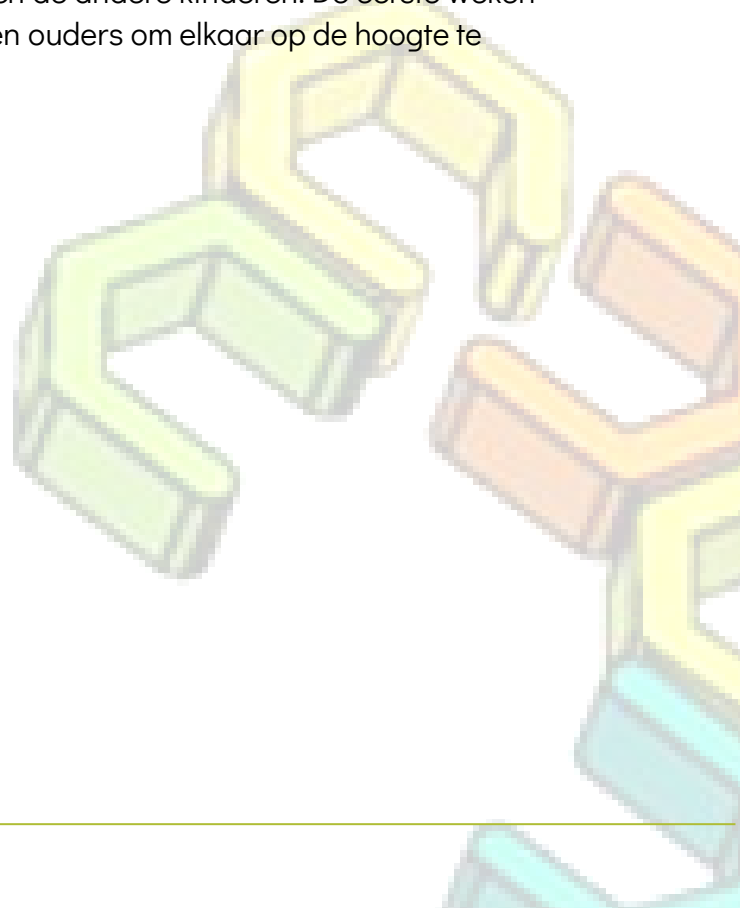
Als het bevestigingsformulier niet binnen tien dagen wordt geretourneerd vervalt het recht op toelating en wordt uw kind op de wachtlijst geplaatst.

Stap 6: Wennen

Twee maanden voordat uw kind vier jaar wordt, neemt de mentor van uw kind contact om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en de ochtenden dat uw kind komt wennen op school. U krijgt dan een Startboekje waarin praktisch zaken vermeld staan voor een goede start op school.

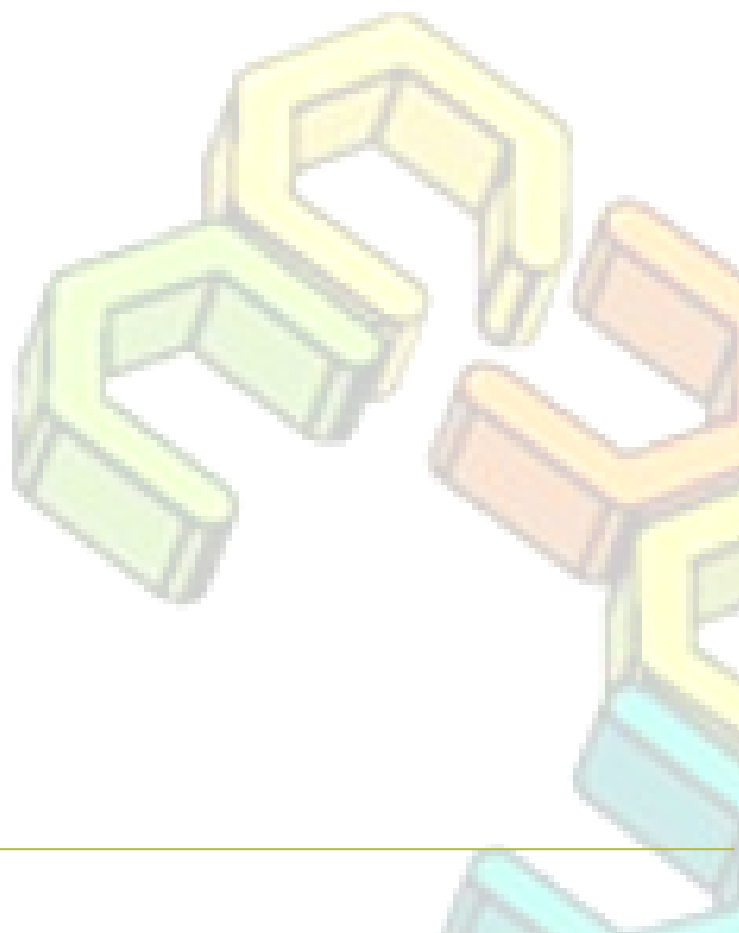
Stap 7: De start op school

Op de dag dat uw kind vier jaar wordt is de eerste echte schooldag. Een groots moment voor kind en ouder, maar ook voor de leerkracht en de andere kinderen. De eerste weken zal er intensief contact zijn tussen de leerkracht en ouders om elkaar op de hoogte te houden over de ervaringen op school.



Bijlagen

1. Het team
2. Gebruikte onderwijsmethoden
3. Werkgroepen
4. Klachtenprocedure, Vertrouwenspersoon, Protocollen PROO Leiden- Leiderdorp
5. Jeugd en Gezin, Logopedie
6. Klachtenregeling, Belangrijke adressen
7. Passend onderwijs
8. Jaarkalender 2022-2023
9. Projecten, feesten en vieringen 2022-2023
10. Belangrijke adressen



Bijlage 1: Het team 2022-2023

Indeling unit 1A

| Naam | Functie | Werkdagen |
|-----------------------|--------------------|-----------------------------|
| Mireille Esseveld | Leraar | Maandag t/m vrijdag |
| Aaron van den Ende | Leraar | Maandag en dinsdag |
| Corine Visser- Karman | Leraar | Maandag, dinsdag en vrijdag |
| Eline van Mill | Onderwijsassistent | Maandag, dinsdag en vrijdag |
| Jurre de Zeeuw | Leraarondersteuner | Woensdagen donderdag |

Indeling unit 1B

| Naam | Functie | Werkdagen |
|------------------|--------------------|-----------------------------------------|
| Hans Bouckaert | Leraar | Maandag t/m woensdag en vrijdag |
| Afra van Leeuwen | Leraar | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. |
| Debbie Vroemen | Onderwijsassistent | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag |
| Danitsia Voetel | Leraarondersteuner | Woensdagochtend en vrijdagochtend |

Indeling unit 2

| Naam | Functie | Werkdagen |
|-------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Femke Kroon | Leraar | Woensdag t/m vrijdag |
| Caroline | Leraar | Maandag t/m woensdag |
| Jurgen Oerlemans | Onderwijsassistent | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag |
| Ferdi Menick | Onderwijsassistent | Donderdag en vrijdag |
| Bart Schoneveld | Onderwijsassistent | Maandag, woensdag en donderdag |
| Daan Spruitenburg | Onderwijsassistent | Maandagochtend t/m woensdagochtend |
| Jurre de Zeeuw | Leraarondersteuner | Maandag, dinsdag en vrijdag |
| Anke Koster | Leraar | Maandag, dinsdag en vrijdag |

Indeling unit 3

| Naam | Functie | Werkdagen |
|-----------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Barbara Haasnoot | Leraar | Maandag en dinsdag |
| Cheriel van Haarlem | Leraar | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag |
| Kirsten van Zijp | Leraar | Dinsdag t/m vrijdag |
| Roxy van Blitterswijk | Onderwijsassistent | Maandag en woensdag |
| Daan Spruitenburg | Onderwijsassistent | Donderdagochtend en vrijdagochtend |
| Roudy de Kruijff | Leraarondersteuner | Maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag |

Algemeen

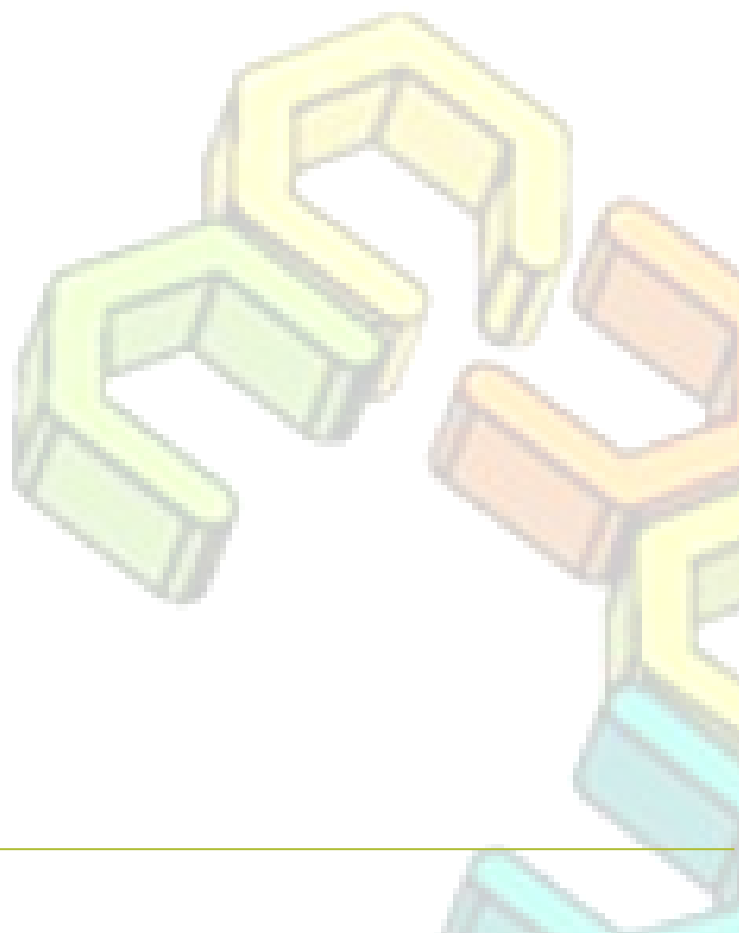
| Naam | Functie | Werkdagen |
|--------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| John den Houdijker | Conciërge | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag |
| Eveline Timmermans | Vakleerkracht muziek | Vrijdag |
| Mascha Favre van der Hum | Vakleerkracht BO | Dinsdag en donderdag |
| Evelyn Zuidgeest | Intern begeleider | Maandag, dinsdag en donderdag |
| Yvonne Kaatee | Administratief medewerker | Maandagochtend |
| Sylvia van Loenen | Directeur | Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag |
| Danitsja Voetel | Leraarondersteuner 1-zorgroute | Maandagochtend, dinsdagochtend en donderdagochtend |

Bijlage 2: Gebruikte onderwijsmethoden

Om ons onderwijs vorm te geven maken wij gebruik van diverse methoden als bron.

Hieronder vindt u een selectie van de meest gebruikte methoden/materialen

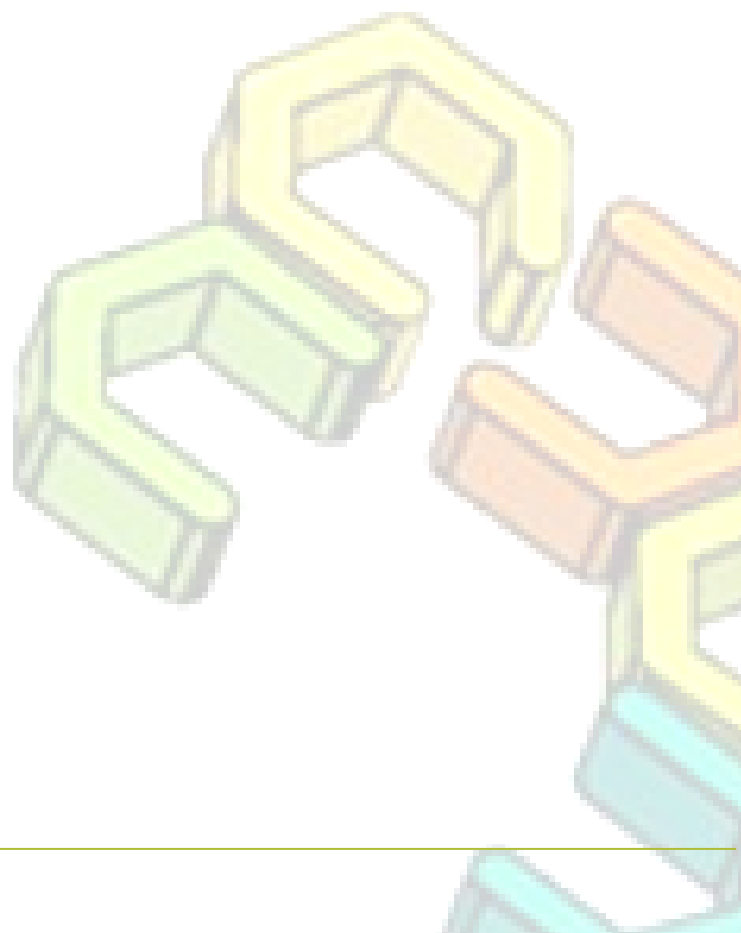
- Werkmap Fonemisch bewustzijn
- Werkmap begrijpend luisteren en woordenschat
- Werkmap gecijferd bewustzijn
- Lijn 3 (aanvankelijk lezen)
- Pennenstreken
- Reken zeker
- Met sprongen vooruit
- Taal op maat
- Spelling op maat
- Spelling in de lift
- Nieuwsbegrip XL (Begrijpend lezen)
- Bewegingsonderwijs in het PO
- Basisboek Bewegingsonderwijs
- Bewegen in het speellokaal
- Geef mij de vijf
- Alle kinderen leren lezen en spellen
- International Primary Curriculum (Wereldoriëntatie & Onderzoek)
- Stepping Stones (Engels)
- 123Zing (muziek)
- Ralfi lezen
- Taalzee
- Stepping Stone Junior
- Rekenroute
- Verkeer VVL Nederland
- Reken tuin
- Maatwerk
- Talentkaarten
- Bouw! Lezen



Bijlage 3: Werkgroepen

In schooljaar 2022-2023 zijn de volgende werkgroep actief:

| | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Unit O(uders) | Ouders regelen ouders en denken mee met school over de projecten. Coördineert ouderparticipatie. Bespreekt gewenste ouderhulp bij in- en externe activiteiten, spin in het web. Organiseert en bedenkt samen in overleg met teamleden de feestelijkheden. |
| Groen | Zorgt voor allerlei initiatieven die school in verbinding brengt met de natuur in en rondom de schoolomgeving. |
| Klussen | Ondersteunt in het realiseren van allerlei herstel en verbeter werkzaamheden in en aan het schoolgebouw. |
| Leesplezier | Een werkgroep die ondersteunt bij het opzetten van een schoolbibliotheek maar ook participeert in voorleesprojecten binnen en buiten de school. |
| Luizenpluizen | Iedere woensdag na een schoolvakantie checkt een groep ouders op hoofdluis. |
| PR & Communicatie | Externe communicatie en promotie van de school. |
| Vrienden van De Pionier | Deze groep int en verdeelt de oudergelden die ingezet worden ter ondersteuning van de projecten. |
| Welkom & Ontvangst | Werken mee aan introductieochtenden, warm welkom nieuwe ouders en startende leerlingen. |
| Schoolkamp | De Pionier heeft de wens om met haar leerlingen op kamp te gaan. Deze werkgroep denkt mee en ondersteunt. |
| Verkeer | Deze groep ondersteunt bij praktische verkeerslessen. |
| Sport & Spel | Een werkgroep die ondersteunt bij sport en beweegactiviteiten. |



Bijlage 4: Klachtenprocedure

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Dat is erg vervelend, maar ook een gegeven. Wij vinden het belangrijk dat, mocht u zich onheus bejegend voelen, u uw ongenoegen aan ons kenbaar maakt. Wij willen immers graag leren van onze fouten. Wij staan open voor uw op- en aanmerkingen en zullen proberen dergelijke fouten in de toekomst te voorkomen.

Mocht u toch in conflict komen met een van de medewerkers van de school, dan zullen wij proberen hier onderling uit te komen. In een open gesprek kunnen alle betrokkenen hun ideeën, gevoelens en ervaringen op tafel leggen. Wij proberen dan een oplossing te bedenken, die voor alle partijen aanvaardbaar is.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van de Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden. De klager bepaalt zelf of hij de klacht indient bij het bevoegd gezag of bij de Klachtencommissie.

Vertrouwenspersoon

De school heeft tenminste één contactpersoon die de klager verwijst naar de vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en wordt in de regeling aangeduid als interne contactpersoon. Naast de taak tot verwijzen naar de vertrouwenspersoon heeft de contactpersoon ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken. Op De Pionier is Evelyn Zuidgeest vertrouwenspersoon. Zij is telefonisch te bereiken via het algemene nummer van de school of via SchouderCom.

Protocollen

PROOLEIDEN heeft voor haar scholen een aantal vaste protocollen ontwikkeld voor diverse omstandigheden. Deze kunt u vinden op de website: www.prooleiden.nl.

Bijlage 5: Jeugd en Gezinsteam

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de leerlingen uit leerjaren 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de leerjaren 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle leerlingen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de leerlingen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie, tips en adviezen over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

GroeiGids app

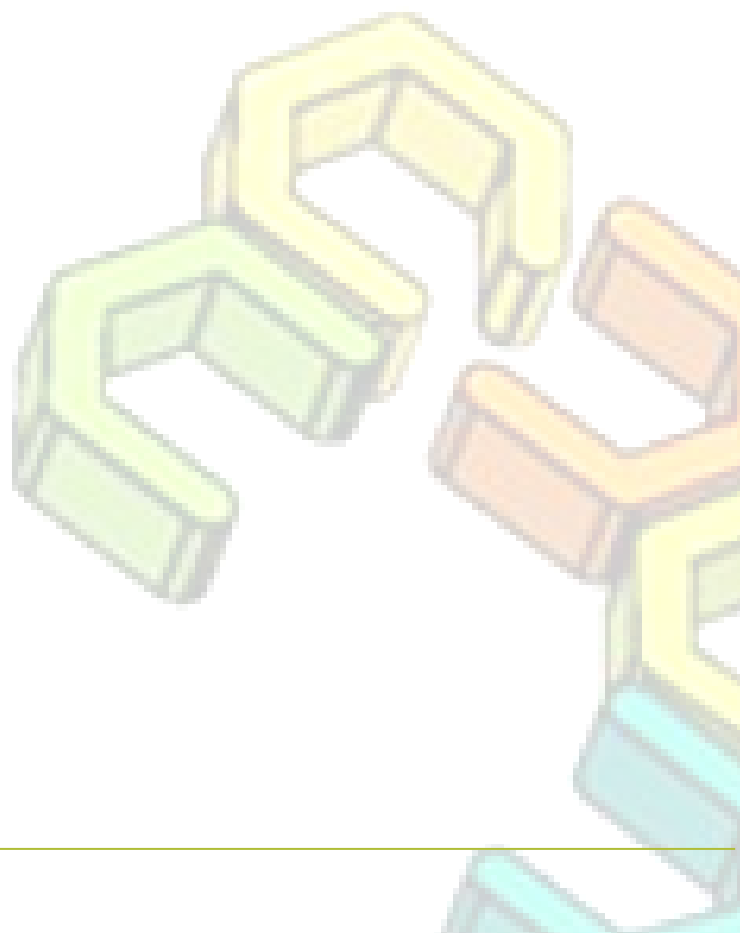
Heeft u zich al aangemeld voor de GroeiGids app? Hier kunt u het Groeipad van uw kind bijhouden. U krijgt als gebruiker regelmatig een tip of link die past bij de leeftijd van uw kind. U kunt opvoedinformatie in de app opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen



Bijlage 6: Klachtenregeling en contactpersoon

In het onderwijs is sinds enige jaren het klachtrecht ingevoerd. Volgens deze wetgeving moet iedere school beschikken over een klachtenregeling. Eenieder die deel uitmaakt van een schoolgemeenschap kan klagen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan. Klachten kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag en het personeel of op het nalaten daarvan, maar ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld: begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Met ingang van 1 januari 2010 is er een nieuwe klachtenregeling voor de scholen die vallen onder het bevoegd gezag van de Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden. Het bevoegd gezag is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van de Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden. De klager bepaalt zelf of hij de klacht indient bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie. Indien de klacht bij het bevoegd gezag wordt ingediend, verwijst het bevoegd gezag de klager naar de vertrouwenspersoon of klachtencommissie.

De school heeft tenminste één contactpersoon die de klager verwijst naar de vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en wordt in de regeling aangeduid als interne contactpersoon. Naast de taak tot verwijzen naar de vertrouwenspersoon heeft de contactpersoon ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken. Het bevoegd gezag heeft de beschikking over twee vertrouwenspersonen, die fungeren als aanspreekpunt bij klachten.

De contactpersonen en het bevoegd gezag kunnen verwijzen naar de vertrouwenspersoon.

Als de klager dit wenst, begeleidt de vertrouwenspersoon hem/haar bij het indienen van de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie onderwijs en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

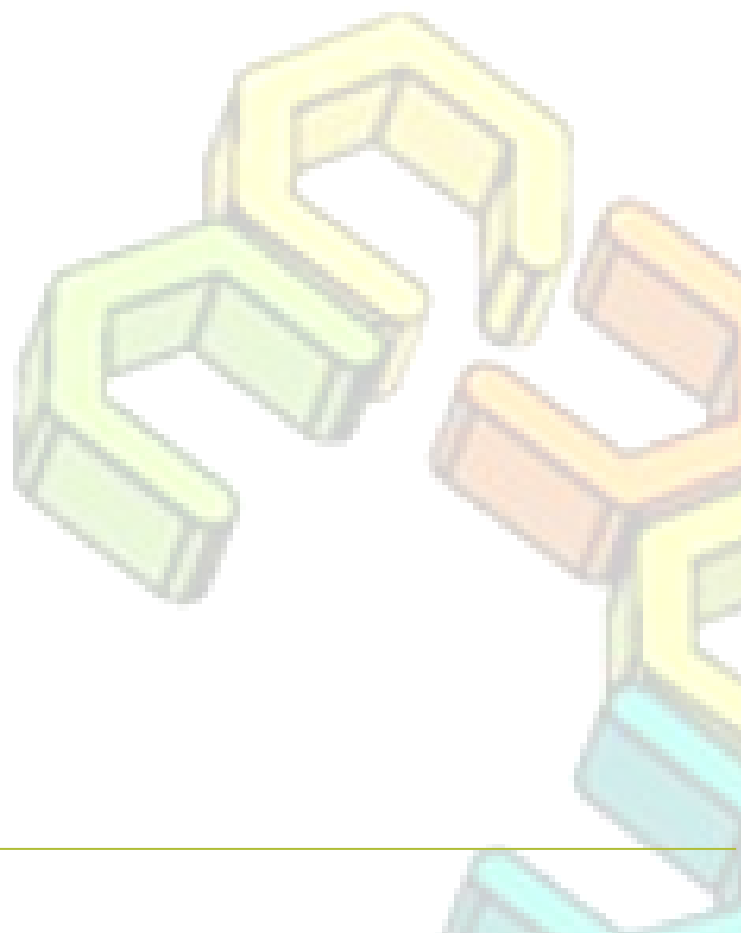
Registratie

Het behoort tot de taak van de contactpersonen en de vertrouwenspersonen meldingen en klachten te registreren en jaarlijks een geanonimiseerde rapportage te overleggen aan het bestuur. Daarnaast zal door de school een centraal systeem van incidentenregistratie worden bijgehouden dat inzicht kan verschaffen in de mate en ernst van problemen als bijvoorbeeld agressie.

Op basis van deze gegevens kan de school gerichter maatregelen nemen en beleid maken. Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs. De inspectie van het onderwijs heeft een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteurs. Zij adviseren en ondersteunen bij klachten rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld zoals grove pesterijen. Ook kan men de vertrouwensinspecteur bellen voor: extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering.

Leerlingen, docenten, ouders en andere betrokkenen bij scholen die met klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

Telefoon: 0900 – 111 31 11



Bijlage 7: Passend onderwijs



De wet Passend Onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt leerlingen in staat hun talenten te ontwikkelen en daagt hen uit om steeds een stap verder te zetten. Met passend onderwijs wordt de verantwoordelijkheid voor onderwijsondersteuning neergelegd bij de schoolbesturen. Schoolbesturen hebben zorgplicht en werken samen in het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs. Door de verantwoordelijkheden dicht bij de scholen te leggen kan beter worden aangesloten bij de ondersteuningsvraag van kinderen. Goede ondersteuning in de reguliere scholen kan voorkomen dat kinderen aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Voor kinderen die dat echt nodig hebben, blijven hoogwaardige speciale scholen bestaan.

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden

De Vereniging Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden, kortweg PPO, ondersteunt basisscholen bij het uitgaan van verschillen tussen leerlingen in de groep. Bijna alle basisscholen van Leiden, Voorschoten, Leiderdorp, Zoeterwoude, Kaag en Braassem (m.u.v. postcodes 2355, 2451, 2465 en 2481), Wassenaar en Oegstgeest zijn aangesloten bij ons samenwerkingsverband. Daarnaast behoren de scholen voor speciaal onderwijs Leo Kanner, De Thermiek, De Korte Vliet, De Brug, en OZC Orion en tot PPO regio Leiden. Tot slot is SBO de Vlieger de speciale basisschool van het samenwerkingsverband. De basisscholen in de regio Leiden werken samen om voor alle kinderen een passend onderwijsaanbod te kunnen bieden. Dit doen we door:

- het professionaliseren van leerkrachten;
- het ondersteunen van scholen bij de aanpak van leerlingen met een specifieke hulpvraag;
- het beschikbaar stellen van deskundigheid over uiteenlopend onderwerpen zoals leesproblemen, gedragsproblemen, klassenorganisatie, pesten, gesprekken met ouders enz.;
- Samenwerking te bevorderen met de jeugdhulpverlening;
- te adviseren over andere vormen van (speciaal) onderwijs;
- te ondersteunen bij het vinden van het best passende onderwijsarrangement.

Ga voor meer informatie naar de website van de PO-raad of naar de website van Passend Onderwijs.

Bijlage 8: Jaarkalender 2022 – 2023

| Jaarkalender 2022 | | | | | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--|
| Augustus 2022 | September 2022 | Oktober 2022 | November 2022 | December 2022 | Januari 2023 | |
| 1 M Zomervakantie | 1 D Deze maand startgesprekken | 1 Za | 1 D | 1 D | 1 Zo Nieujaarsdag | |
| 2 D Zomervakantie | 2 V | 2 Zon | 2 W | 2 V | 2 M Kerstvakantie | |
| 3 W Zomervakantie | 3 Za | 3 M Kinderen vrij/ Leids Ontzet | 3 D | 3 Za | 3 D Kerstvakantie | |
| 4 D Zomervakantie | 4 Zon | 4 D Studiedag 2 | 4 V | 4 Zon | 4 W Kerstvakantie | |
| 5 V Zomervakantie | 5 M Start Project 1 | 5 W | 5 Za | 5 M Sinterklaasfeest | 5 D Kerstvakantie | |
| 6 Za | 6 D Ouderavond | 6 D | 6 Zon | 6 D | 6 V Kerstvakantie | |
| 7 Zon | 7 W | 7 V Verkeer Les 1: unit 1 | 7 M | 7 W | 7 Za | |
| 8 M Zomervakantie | 8 D | 8 Za | 8 D | 8 D | 8 Zon | |
| 9 D Zomervakantie | 9 V | 9 Zon | 9 W | 9 V | 9 M Start Project 3 | |
| 10 W Zomervakantie | 10 Za | 10 M | 10 D | 10 Za | 10 Start zilveren week | |
| 11 D Zomervakantie | 11 Zon | 11 D | 11 V | 11 Zon | 11 W | |
| 12 V Zomervakantie | 12 M a) Schoolkamp U2;U3 b) Beginfeest Unit 1 | 12 W | 12 Za | 12 M | 12 D | |
| 13 Za | 13 D a) Schoolkamp U2;U3 b) Beginfeest Unit 1 | 13 D | 13 Zon | 13 D | 13 V | |
| 14 Zon | 14 W a) Schoolkamp U2;U3 b) Beginfeest Unit 1 | 14 V | 14 M Theaterbezoek U2 Leidse Schouwburg 13.00u-14.20u | 14 W | 14 Za | |
| 15 M Zomervakantie | 15 D | 15 Za | 15 D | 15 D | 15 Zon | |
| 16 D Zomervakantie | 16 V Studiedag 1 | 16 Zon | 16 W | 16 V | 16 M Citoweek 1 | |
| 17 W Zomervakantie | 17 Za | 17 M Theaterbezoek U3 Ins Bleu 13.30u-14.30u | 17 D | 17 Za | 17 D | |
| 18 D Zomervakantie | 18 Zon | 18 D Informatieavond Leerjaar 8 | 18 V | 18 Zon | 18 W | |
| 19 V Zomervakantie | 19 M | 19 W | 19 Za | 19 M | 19 D | |
| 20 Za | 20 D Fotograaf | 20 D | 20 Zon | 20 D | 20 V | |
| 21 Zon | 21 W | 21 V a) Eind Project 1 b) Verkeer les 1: unit 2 & 3 | 21 M Studiedag 3 | 21 W | 21 Za | |
| 22 M a) Eerste schooldag b) Start gouden week | 22 D | 22 Za | 22 D Studiedag 4 | 22 D Edumaps | 22 Zon | |
| 23 D | 23 V | 23 Zon | 23 W | 23 D | 23 M Citoweek 2 | |
| 24 W | 24 Za | 24 M Herfstvakantie | 24 D | 24 V Margemiddag | 24 D | |
| 25 D | 25 Zon | 25 D Herfstvakantie | 25 V | 24 Za | 25 W | |
| 26 V | 26 M | 26 W Herfstvakantie | 26 Za | 25 Zon | 26 D | |
| 27 Za | 27 D | 27 D Herfstvakantie | 27 Zon | 26 M Kerstvakantie | 27 V | |
| 28 Zon | 28 W Sportdag | 28 V Herfstvakantie | 28 M | 27 D Kerstvakantie | 28 Za | |
| 29 M | 29 D | 29 Za | 29 D | 28 W Kerstvakantie | 29 Zon | |
| ## D | 30 V | 30 Zon | 30 W | 29 D Kerstvakantie | 30 M Citoweek 3 | |
| 31 W | | 31 M Start project 2 | | 30 V Kerstvakantie | 31 D | |
| | | | | 31 Za Oudjaarsdag | | |

| Jaarkalender 2023 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| Februari 2023 | | Maart 2023 | | April 2023 | | Mei 2023 | | Juni 2023 | | Juli 2023 | |
| 1 | W Theaterbezoek U1 Het Leidse Volkshuis 9.30u-10.15u | 1 | W Voorjaarsvakantie | 1 | Za | 1 | M Meivakantie | 1 | | 1 | Za |
| 2 | D | 2 | D Voorjaarsvakantie | 2 | Zon | 2 | D Meivakantie | 2 | V | 2 | Zon |
| 3 | V | 3 | V Voorjaarsvakantie | 3 | M Deze maand Route8 Eindtoets leerjaar 8 | 3 | W Meivakantie | 3 | Za | 3 | M Wemmidag |
| 4 | Za | 4 | Za | 4 | D | 4 | D Meivakantie | 4 | Zon | 4 | D Afscheidsavond leerjaar 8 |
| 5 | Zon | 5 | Zon | 5 | W Toernooi voetbal gemengd leerjaren 7-8 (13.30-18.00) | 5 | V Bevindingsdag | 5 | M Citoweek 2 | 5 | W |
| 6 | M | Start project 4 | | 6 | D | 6 | Za | 6 | D | 6 | D a) Eind project 5 b) Uitzwaaien leerjaar 8 c) Schoonmaakochtend |
| 7 | D | 7 | D Deze maand kind-ouder- mentorgesprek | 7 | V Goede Vrijdag Studiedag 7 | 7 | Zon | 7 | W Toernooi handbal leerjaren 5-6 (13.00- 16.00) | 7 | V Kinderen middag vrij |
| 8 | W | 8 | D | 8 | Za | 8 | M Start project 5 | 8 | D | 8 | Za |
| 9 | D Studiedag 5 | 9 | W | 9 | Zo 1e Paasdag | 9 | D | 9 | V | 9 | Zon |
| 10 | V Studiedag 6 | 10 | D | 10 | M 2e Paasdag | 10 | W Toernooi korfbal leerjaren 5-6 (13.00-16.00) | 10 | Za | 10 | M Zomervakantie |
| 11 | Za | 11 | V | 11 | D | 11 | D | 11 | Zon | 11 | D Zomervakantie |
| 12 | Zon | 12 | Za | 12 | W Toernooi voetbal meisjes leerjaren 7-8 (13.30- 17.00) | 12 | V | 12 | M Citoweek 3 | 12 | W Zomervakantie |
| 13 | M | 13 | Zon | 13 | D | 13 | Za | 13 | D | 13 | D Zomervakantie |
| 14 | D | 14 | M | 14 | V Verkeersles 3: Unit 2&3 Leerjaar 7: Oefenexamen verkeer | 14 | Zon | 14 | W | 14 | V Zomervakantie |
| 15 | W | 15 | D | 15 | Za | 15 | M | 15 | D | 15 | Za |
| 16 | D | 16 | W | 16 | Zon | 16 | Zon | 16 | V | 16 | Zon |
| 17 | V a) Eind project 3 b) Verkeer les 2: Unit 2&3 | 17 | D | 17 | M Verkeersles 3: Unit 1 | 17 | W | 17 | Za | 17 | M Zomervakantie |
| 18 | Za | 18 | V | 18 | D | 18 | D Hemelvaart | 18 | Zon | 18 | D Zomervakantie |
| 19 | Zon | 19 | Za | 19 | W Toernooi voetbal gemengd leerjaren 5-6 (13.30-17.00) | 19 | V Hemelvaart | 19 | M Studiedag 8 | 19 | W Zomervakantie |
| 20 | M De week van de Lentekriebels | 20 | Zon | 20 | D Eind project 4 | 20 | Za | 20 | D Studiedag 9 | 20 | D Zomervakantie |
| 21 | D | 21 | M Themavond door GGD voor ouders Relaties&Sexualiteit 9.00u-20.00u | 21 | V Konings spelen | 21 | Zon | 21 | W Start van het kind-ouder- mentorgesprek | 21 | V Zomervakantie |
| 22 | W | 22 | D | 22 | Za | 22 | M | 22 | D | 22 | Za |
| 23 | D | 23 | W | 23 | Zon | 23 | D | 23 | V | 23 | Zon |
| 24 | V Verkeersles 2: Unit 1 | 24 | D | 24 | M Meivakantie | 24 | W | 24 | Za | 24 | M Zomervakantie |
| 25 | Za | 25 | V | 25 | D Meivakantie | 25 | D | 25 | Zon | 25 | D Zomervakantie |
| 26 | Zon | 26 | Za | 26 | W Meivakantie | 26 | V | 26 | M | 26 | W Zomervakantie |
| 27 | M Voorjaarsvakantie | 27 | Zon | 27 | D Meivakantie | 27 | Za | 27 | D | 27 | D Zomervakantie |
| 28 | D Voorjaarsvakantie | 28 | M | 28 | V Meivakantie | 28 | Za 1e Pinksterdag | 28 | W | 28 | V Zomervakantie |
| | | 28 | D Leerjaar 7: Theoretisch examen verkeer | 29 | Za | 29 | M 2e Pinksterdag | 29 | D | 29 | Za |
| | | 29 | W | 30 | Zon | 30 | D Citoweek 1 | 30 | V | 30 | Zon |
| | | 30 | D | | | 31 | W Toernooi atletiek leerjaren 7-8 (13.30-16.00) | | | 31 | M Zomervakantie t/m 20-08-2023 |
| | | 31 | V | | | | | | | | |

Bijlage 9: Projecten, feesten en vieringen 2022-2023

Project 1

Wie ben ik? (Unit 1)
Wie ben ik? (Unit 2)
Gevoelens (Unit 3)

Leidens Ontzet

Project 3

We zijn wat we eten (Unit 1)
Wat eten we vandaag? (Unit 2)
Science Roots, Shoots and Fruits (Unit 3)

Carnaval
Nieuwjaarsfeest
Valentijnsdag /Meesters en Juffen dag”

Project 2

Speelgoed (Unit 1)
Uitvindingen en machines (Unit 2)
Op de Kermis (Unit 3)

Sinterklaas
Kerst

Project 4

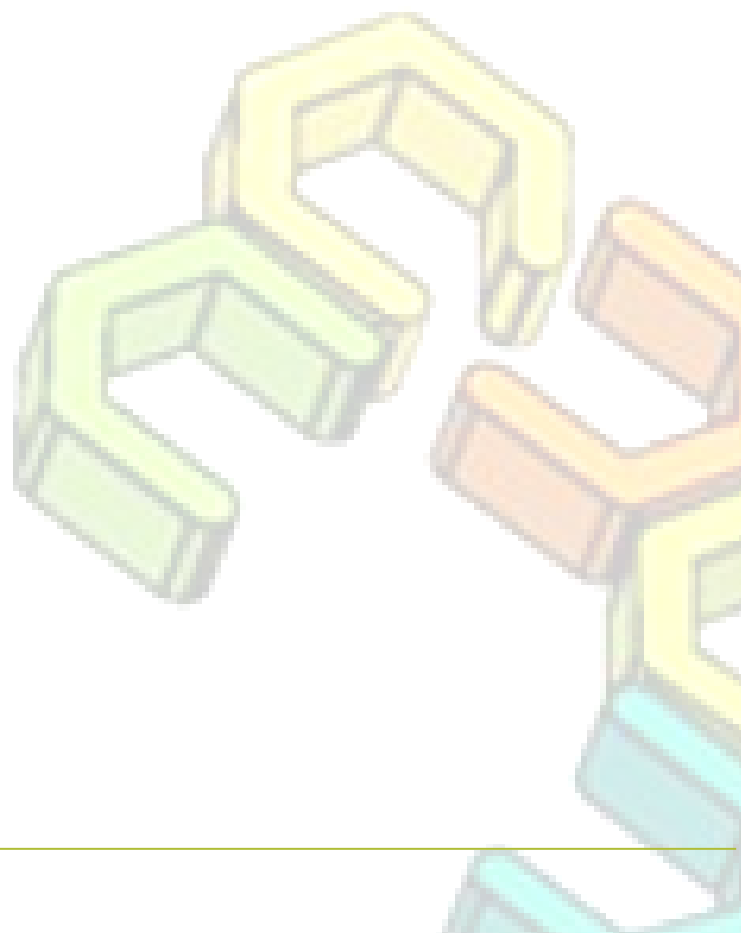
Van top tot teen (Unit 1)
Mode (Unit 2)
Zo zien zij de wereld (Unit 3)

Pasen
Suikerfeest
Koningsspelen/ feest

Project 5

Vakantie! (Unit 1)
Luchthavens (Unit 2)
De vakantieshow (Unit 3)

Eindfeest en afscheid leerjaar 8
Zomerfeest



Bijlage 10: Belangrijke adressen

Bevoegd gezag

Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden 2316 HA Leiden

Telefoon: (071) 524 76 70

Email: mail@prooleiden.nl

Website: www.prooleiden.nl

Landelijke Klachtencommissie onderwijs

Landelijke Klachtencommissie onderwijs, onderdeel van de stichting

Onderwijsgeschillen: Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: (030) 280 95 90

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail:

externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Interne contactpersoon

E. Zuidgeest 071- 5218885

Regionaal Bureau Leerplicht Holland-Rijnland

Schutterveld 9

2316 XG Leiden

www.rbl-hollandrijnland.nl

Contactgegevens

Houtmarkt 36

2312 PZ Leiden

Tel. 0715218885

Email: info@depionierleiden.nl

